

Số: /KH-UBND

TP.Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tuyên truyền, triển khai Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, Nghị định hướng dẫn thi hành và bồi dưỡng nghiệp vụ xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn thành phố

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 06/01/2025 của UBND thành phố Lạng Sơn về Triển khai công tác tư pháp năm 2025 trên địa bàn thành phố Lạng Sơn, Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 05/02/2025 của UBND thành phố về Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, UBND thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Triển khai Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025; Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Đảm bảo sự đồng bộ trong triển khai và áp dụng Luật trên địa bàn. Tăng cường hệ thống pháp luật, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước.

- Tăng cường nhận thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân về Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 và các Nghị định hướng dẫn; nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ trong công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

##### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức hội nghị phải được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí. Thực hiện thanh quyết toán kinh phí hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định.

Việc cử công chức tham gia hội nghị tuyên truyền, bồi dưỡng nghiệp vụ phải đúng, đủ thành phần, đối tượng, đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ về công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn.

#### II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

##### 1. Nội dung

- Tuyên truyền, triển khai các nội dung chính:
- + Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025;
- + Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;
- + Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;
- + Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

Trong đó tập trung vào những điểm mới của Luật, các Nghị định hướng dẫn thi hành đối với công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân; công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật
- Thảo luận, hỏi đáp, giải đáp các vướng mắc phát sinh về các nội dung liên quan.

## **2. Hình thức:**

Tổ chức 01 Hội nghị cấp thành phố về tuyên truyền, triển khai Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, Nghị định hướng dẫn thi hành và bồi dưỡng nghiệp vụ xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025.

## **III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, BÁO CÁO VIÊN**

### **1. Thành phần:**

- *Thành phố:*
- + Đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- + Đại diện các Ban của HĐND thành phố;
- + Đại diện lãnh đạo và công chức được giao thực hiện nhiệm vụ về công tác văn bản quy phạm pháp luật các phòng chuyên môn.
- *Cấp xã:*
- + Đại diện lãnh đạo HĐND, UBND các phường, xã;
- + Đại diện các Ban của HĐND các phường xã (mỗi ban cử 02 đại biểu);
- + Công chức: Văn phòng HĐND-UBND; Tư pháp – Hộ tịch các phường, xã.

*(Số lượng, thành phần cụ thể do các cơ quan, đơn vị cử).*

**2. Thời gian:** 01 ngày, tổ chức trong tháng 5 năm 2025.

**3. Địa điểm:** Tại trụ sở UBND thành phố Lạng Sơn.

**4. Báo cáo viên:** Báo cáo viên pháp luật tỉnh: Lãnh đạo Sở Tư pháp.

#### **IV. TÀI LIỆU VÀ KINH PHÍ**

**1. Tài liệu:** Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 và các Nghị định hướng dẫn thi hành; đề cương hướng dẫn.

**2. Kinh phí:** Kinh phí đảm bảo triển khai thực hiện Kế hoạch này, được bố trí từ nguồn kinh phí thực hiện các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức trên địa bàn thành phố và được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Tư pháp thành phố**

Lập dự toán kinh phí cho việc tổ chức Hội nghị; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo; thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị kịp thời theo đúng quy định hiện hành.

Tổng hợp, quản lý, theo dõi, đôn đốc đại biểu tham dự Hội nghị, chuẩn bị tài liệu, các điều kiện để tổ chức Hội nghị.

Tham mưu mời báo cáo viên pháp luật triển khai tại hội nghị; chuẩn bị bài phát biểu khai mạc và làm công tác tổ chức Hội nghị.

**2. Văn phòng HĐND-UBND thành phố:** Phối hợp với phòng Tư pháp thành phố phát hành giấy mời các thành phần tham dự, chuẩn bị Hội trường, các điều kiện cơ sở vật chất; cử cán bộ hỗ trợ kỹ thuật phục vụ Hội nghị.

##### **3. Các cơ quan, đơn vị; HĐND, UBND các phường, xã**

Lập danh sách các đối tượng tham dự tập huấn theo thành phần như dự kiến gửi về UBND thành phố (*qua phòng Tư pháp*) **trước ngày 10/5/2025** để tổng hợp. Cử đại biểu tham dự Hội nghị đúng thành phần, đủ số lượng. Quản lý, theo dõi, đôn đốc đại biểu tham dự tập huấn nghiêm túc, đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch của UBND thành phố tổ chức Hội nghị tuyên truyền, triển khai Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, Nghị định hướng dẫn thi hành và bồi dưỡng nghiệp vụ xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện/.

##### **Nơi nhận:**

- TT Thành ủy (b/c);
- TT HĐND TP (b/c);
- UB MTTQ TP;
- CT, PCT UBND TP
- Các phòng chuyên môn TP;
- HĐND, UBND các phường, xã;
- VP HĐND-UBND TP;
- Trang TTĐT TP;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hạnh**