

Số: 2505 /STC-HCSN

Lạng Sơn, ngày 14 tháng 12 năm 2018

Về việc đăng tải thông tin
trên Trang thông tin điện tử
về tài sản công.

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành, cơ quan Đảng, đoàn thể thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 12006/BTC-QLCS ngày 02/10/2018 v/v thông báo việc đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử về tài sản công;

Để đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật, Sở Tài chính đề nghị Các Sở, ban, ngành, cơ quan Đảng, đoàn thể thuộc tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Những nội dung phải đăng tải, thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử về tài sản công:

1.1. Bán tài sản công tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội (gọi chung là cơ quan, tổ chức, đơn vị):

a) Bán tài sản công (bao gồm cả trường hợp bán thanh lý tài sản công và bán vật tư, vật liệu thu hồi từ việc thanh lý tài sản công) tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo hình thức đấu giá. Nội dung thông báo công khai việc đấu giá thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 57 Luật Đấu giá tài sản.

b) Bán tài sản công (bao gồm cả trường hợp bán thanh lý tài sản công và bán vật tư, vật liệu thu hồi từ việc thanh lý tài sản công) tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo hình thức niêm yết giá. Nội dung niêm yết giá và thông tin về tài sản công cần đăng tải theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

c) Cho thuê cơ sở hoạt động sự nghiệp theo hình thức đấu giá, công khai giá cho thuê tài sản công theo hình thức trực tiếp được áp dụng khi cho thuê cơ sở hoạt động sự nghiệp và các tài sản công khác tại đơn vị sự nghiệp công lập (bao gồm cả đơn vị sự nghiệp thuộc cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội) và tại tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ

chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội.

Nội dung thông báo công khai việc đấu giá cho thuê cơ sở hoạt động sự nghiệp theo quy định tại khoản 4 Điều 57 Luật Đấu giá tài sản.

Nội dung thông báo công khai giá cho thuê tài sản công theo hình thức trực tiếp được gửi đến Trang thông tin điện tử về tài sản công gồm những nội dung sau: Tên đơn vị có tài sản cho thuê; Loại tài sản cho thuê; Giá cho thuê; Điều kiện kèm theo.

d) Công khai về việc lựa chọn đối tác liên doanh, liên kết trong trường hợp đơn vị sự nghiệp công lập (bao gồm cả đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan Đảng cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội) và tại tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội sử dụng tài sản công vào mục đích liên doanh, liên kết. Nội dung công khai về việc lựa chọn đối tác liên doanh, liên kết được quy định tại điểm a khoản 3 Điều 47 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

1.2. Đối với việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung:

a) Đơn vị mua sắm tập trung theo phân công nhiệm vụ tại Quyết định của UBND tỉnh về việc công bố danh mục mua sắm tập trung và phân công đơn vị thực hiện mua sắm tập trung thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Lạng Sơn có trách nhiệm đăng tải thông tin về đấu thầu mua sắm tập trung theo quy định tại khoản 3 Điều 76 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

b) Đơn vị mua sắm tập trung: Đăng tải danh sách các nhà thầu được chọn, thỏa thuận khung ký kết giữa nhà thầu và đơn vị mua sắm tập trung, tài liệu mô tả tài sản, mẫu hợp đồng mua sắm theo quy định tại khoản 3 Điều 77 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

1.3. Đối với tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi: Bán vật liệu, vật tư thu hồi được từ việc thanh lý kết cấu hạ tầng theo hình thức đấu giá, niêm yết giá. Nội dung thông báo công khai việc đấu giá thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 57 Luật Đấu giá tài sản. Nội dung niêm yết giá và thông tin về tài sản công cần đăng tải theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính.

1.4. Đối với tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân: Bán tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân theo hình thức đấu giá, niêm yết giá, trừ trường hợp bán đấu giá di vật, cổ vật tại nước ngoài. Nội dung thông báo công khai việc đấu giá thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 57 Luật Đấu giá tài sản. Nội dung niêm yết giá và thông tin về tài sản công cần đăng tải theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính.

1.5. Đối với tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước:

a) Bán tài sản phục vụ hoạt động của dự án và tài sản là kết quả của quá trình thực hiện dự án (bao gồm cả trường hợp bán thanh lý tài sản và bán vật tư,

vật liệu thu hồi từ việc thanh lý tài sản) theo hình thức đấu giá. Nội dung thông báo công khai việc đấu giá thực hiện quy định tại khoản 4 Điều 57 Luật Đấu giá tài sản.

b) Bán tài sản phục vụ hoạt động của dự án và tài sản là kết quả của quá trình thực hiện dự án (bao gồm cả trường hợp bán thanh lý tài sản và bán vật tư, vật liệu thu hồi từ việc thanh lý tài sản) theo hình thức niêm yết giá. Nội dung niêm yết giá và thông tin về tài sản công cần đăng tải theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính.

c) Cơ quan quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ: Thông báo công khai về việc giao quyền sở hữu kết quả cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 25 Nghị định số 70/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ.

1.6. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị gửi văn bản đề nghị đăng tải các thông tin nêu tại các điểm 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 mục này chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính đầy đủ, chính xác, đúng pháp luật của các thông tin đề nghị đăng tải.

2. Cách thức gửi thông báo:

2.1. Khi cung cấp thông tin để đăng tải trên Trang thông tin điện tử về tài sản công, đơn vị có thông tin cần đăng tải trực tiếp gửi văn bản đề nghị đăng thông tin về Cục Quản lý công sản (Bộ Tài chính).

Địa chỉ nhận thông tin: Trung tâm dữ liệu quốc gia về tài sản công (thuộc Cục Quản lý công sản) - Số 28 Trần Hưng Đạo - Hoàn Kiếm - Hà Nội.

Ngoài việc gửi văn bản trực tiếp, đơn vị cung cấp thông tin cần đồng thời gửi thư điện tử (email) tệp tin đã được định dạng chuẩn dưới dạng word về địa chỉ taisancong@mof.gov.vn. Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị có nhu cầu đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử về tài sản công đăng ký địa chỉ Email với Cục Quản lý công sản, xác thực là đại diện của đơn vị để gửi các thông báo bán đấu giá tài sản về Trang thông tin về tài sản công.

2.2. Trường hợp cần đăng tải gấp, đơn vị có thể gửi văn bản được scan đủ chữ ký của người có thẩm quyền của đơn vị đề nghị đăng tin và được đóng dấu của đơn vị theo quy định về địa chỉ Email: taisancong@mof.gov.vn; đồng thời gửi bản gốc để đối chiếu và lưu hồ sơ về Trung tâm dữ liệu quốc gia về tài sản công - Cục Quản lý công sản trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày gửi Email đề nghị đăng tải; trường hợp Trung tâm dữ liệu quốc gia về tài sản công - Cục Quản lý công sản không nhận được bản gốc trong thời hạn nêu trên để đối chiếu thì thông báo sẽ bị hủy hiệu lực đăng tin và gỡ bỏ tin đã đăng.

Sau khi gửi thông tin cần đăng tải, các đơn vị có trách nhiệm theo dõi để biết tình trạng thông tin đã được xử lý trên Trang thông tin điện tử về tài sản công; đồng thời phản ánh kịp thời các vấn đề phát sinh (nếu có) về số điện thoại 024.62627888 (máy lẻ: 116, 199, 158) để phối hợp xử lý.

2.3. Ngoài ra, để kịp thời theo dõi, tổng hợp việc đăng tải thông tin của các đơn vị trên địa bàn tỉnh, yêu cầu các đơn vị gửi đồng thời thông tin để đăng tải trên Trang thông tin điện tử về tài sản công về Sở Tài chính tỉnh Lạng Sơn -

Số 2, đường Thân Thừa Quý, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn. Email: taisancongstc@langson.gov.vn.

3. Thời hạn gửi văn bản đề nghị các thông tin cần đăng tải:

3.1. Thông tin về bán đấu giá tài sản công được gửi về Cục Quản lý công sản trước 01 (một) ngày làm việc trước ngày phải đăng tải lần đầu theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản để làm thủ tục biên tập và đăng tải lên Trang thông tin điện tử về tài sản công.

3.2. Các trường hợp cần đăng tải gấp theo quy định tại điểm 2.2, đơn vị gửi các thông tin đề nghị đăng tải về địa chỉ Email: taisancong@mof.gov.vn trước thời hạn bắt đầu đăng tải tối thiểu 01 (một) ngày làm việc.

3.3. “Ngày làm việc” nêu tại điểm 3.1, 3.2 được tính theo ngày làm việc của cơ quan hành chính nhà nước.

4. Trang thông tin điện tử về tài sản công sẽ không đăng tải thông tin trong các trường hợp sau:

4.1. Thông báo đề nghị đăng tải được gửi đến Cục Quản lý công sản chậm so với thời hạn gửi thông báo quy định tại mục 3 nêu trên.

4.2. Nội dung thông báo không thuộc các trường hợp nêu tại mục 1 Công văn này.

4.3. Thông báo chưa được ký và đóng dấu đầy đủ.

4.4. Đơn vị có nhu cầu đăng thông tin không thực hiện việc gửi thư điện tử (Email) tệp tin đã được định dạng chuẩn dưới dạng word về địa chỉ taisancong@mof.gov.vn đúng thời hạn quy định.

Sở Tài chính kính đề nghị các Sở, ban, ngành, cơ quan Đảng, đoàn thể thuộc tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố quan tâm triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- KBNN Lạng Sơn;
- Chánh VP;
- Các phòng: QLG&CS, TCHCSN;
- Công thông tin điện tử STC;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Hoàng Quý