

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Long Hải, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc họp xem xét dự thảo Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW, ngày 27/9/2019 của Bộ Chính trị; dự thảo Quy chế quản lý văn bản điện tử và Quy chế quản lý, sử dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng

Ngày 13/02/2020, đồng chí Nguyễn Long Hải, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đã chủ trì cuộc họp chuyên đề xem xét dự thảo Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW, ngày 27/9/2019 của Bộ Chính trị về một số chủ trương, chính sách chủ động tham gia cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư; dự thảo Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lạng Sơn; dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan nhà nước tỉnh Lạng Sơn. Tham dự có đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; đại diện lãnh đạo các sở, ngành, cơ quan: Thông tin và Truyền thông, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Công Thương, Tài nguyên và Môi trường, Nội vụ, Khoa học và Công nghệ, Giáo dục và Đào tạo, Lao động - Thương binh và Xã hội, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Tư pháp, Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, UBND thành phố Lạng Sơn, UBND huyện Cao Lộc; công chức các phòng liên quan thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

Sau khi nghe lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo tóm tắt về quá trình triển khai xây dựng dự thảo và các dự thảo kèm theo; ý kiến của các thành viên dự họp; đồng chí Nguyễn Long Hải, Phó Chủ tịch UBND tỉnh kết luận như sau:

Trong thời gian qua, Sở Thông tin và Truyền thông đã tích cực chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để triển khai xây dựng các dự thảo văn bản theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Để các dự thảo văn bản được xây dựng đúng quy định, bảo đảm thời gian và chất lượng, yêu cầu Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan thực hiện một số công việc sau:

1. Về dự thảo Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW, ngày 27/9/2019 của Bộ Chính trị về một số chủ trương, chính sách chủ động tham gia cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư

- Cơ quan soạn thảo cần nghiên cứu kỹ quan điểm chỉ đạo của Nghị quyết

số 52-NQ/TW để xây dựng, thể hiện một cách đầy đủ, toàn diện và phù hợp trong dự thảo Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW.

- Xây dựng bộ cục của dự thảo Chương trình hành động gồm các phần: Mục đích, yêu cầu; Mục tiêu; Nhiệm vụ và giải pháp; Tổ chức thực hiện. Trong đó, lưu ý một số nội dung cụ thể sau:

+ Phần mục tiêu: (1) Mục tiêu tổng quát, cơ bản bám sát nội dung tại Nghị quyết số 52-NQ/TW; (2) Mục tiêu cụ thể, đưa các mục tiêu chắc chắn thực hiện được lên trước, mục tiêu về kinh tế số chiếm tỷ lệ % GRDP của tỉnh để ở sau (xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy), trong đó tập trung vào mục tiêu từ nay đến năm 2025; (3) Tầm nhìn đến năm 2045, cần nghiên cứu xây dựng phù hợp với định hướng phát triển kinh tế xã hội của tỉnh (phát triển trung tâm dịch vụ thương mại, du lịch, ...).

+ Phần nhiệm vụ và giải pháp, nghiên cứu, sắp xếp theo hướng ghép các nội dung thành 06 mục: (1) Học tập, nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW; (2) Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, quản lý của chính quyền, phát huy sự tham gia của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, người dân và doanh nghiệp trong việc chủ động tham gia Cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư; (3) Xây dựng cơ chế chính sách thuận lợi cho chủ động tham gia Cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư và quá trình chuyển đổi số quốc gia; (4) Phát triển cơ sở hạ tầng thiết yếu, các ngành, công nghệ ưu tiên và nâng cao năng lực đổi mới sáng tạo; (5) Phát triển nguồn nhân lực; tăng cường hợp tác, hội nhập quốc tế; (6) Đẩy mạnh xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số trong các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội.

Ở mỗi mục của phần nhiệm vụ và giải pháp cần nghiên cứu, lựa chọn những nội dung phù hợp, sát thực tế và đúng phạm vi, thẩm quyền của tỉnh. Đồng thời phân công cụ thể các cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện, dự kiến: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (nội dung 1, 2); Đảng đoàn HĐND tỉnh (nội dung 3); Ban cán sự đảng UBND tỉnh (nội dung 4,5,6).

- Sở Thông tin và Truyền thông hoàn thiện dự thảo Chương trình hành động, đồng thời xây dựng dự thảo Tờ trình của Ban cán sự đảng UBND tỉnh, dự thảo Kế hoạch của Ban cán sự đảng UBND tỉnh triển khai thực hiện Chương trình hành động. Nội dung dự thảo Tờ trình cần khái quát thực trạng của tỉnh (về thể chế, nguồn lực, kết quả triển khai thực hiện,...); quá trình xây dựng Chương trình hành động; nội dung cơ bản của Chương trình hành động; nội dung xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Một số nội dung xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy: (1) Ban hành Chương trình hành động hay Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 52-NQ/TW; (2) Mục tiêu cụ thể, xin ý kiến về việc đưa hoặc không đưa mục

tiêu cụ thể đến năm 2025 và đến năm 2030 đối với nội dung *kinh tế số chiếm tỷ lệ bao nhiêu % GRDP của tỉnh* (yêu cầu có thuyết minh cụ thể, khoa học về tỷ lệ % đề xuất).

- Thời gian hoàn thành: Cơ quan soạn thảo hoàn thiện các dự thảo, trình UBND tỉnh chậm nhất trong **ngày 19/02/2020** để Văn phòng UBND tỉnh thẩm định, nếu đủ điều kiện thì trình phiên họp UBND tỉnh ngày 26/02/2020.

2. Về dự thảo Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lạng Sơn; dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan nhà nước tỉnh Lạng Sơn

a) Đối với dự thảo Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lạng Sơn

- Hình thức văn bản: Văn bản quy phạm pháp luật.

- Tổ chức thực hiện: Thành lập Tổ soạn thảo gồm đại diện của các cơ quan liên quan để thực hiện soạn thảo văn bản (trong đó có đại diện các sở, ngành: Thông tin và Truyền thông, Tư pháp, Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh,...). Đồng ý với các đề xuất: (1) Tích hợp quy chế theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh giao (tại Quyết định số 1613/QĐ-UBND ngày 31/8/2017 của UBND tỉnh) vào dự thảo Quy chế; (2) Tăng danh mục văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy so với quy định một cách phù hợp, hiệu quả. Tổ soạn thảo trên cơ sở bám sát các văn bản pháp quy hiện hành, đồng thời tiếp cận văn bản quy định mới nhất về công tác văn thư để rà soát, xây dựng dự thảo, đảm bảo phù hợp, chất lượng, đúng quy định.

- Thời gian: Hoàn thiện dự thảo trong **tháng 5 năm 2020** để đăng ký, trình kỳ họp UBND tỉnh đầu tháng 6 năm 2020.

b) Đối với dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan nhà nước tỉnh Lạng Sơn

- Hình thức văn bản: Văn bản cá biệt.

- Giao Tổ soạn thảo xây dựng dự thảo Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lạng Sơn đồng thời có trách nhiệm nghiên cứu, xây dựng dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng trong các cơ quan nhà nước tỉnh Lạng Sơn, bảo đảm phù hợp, chất lượng, đúng quy định.

- Thời gian: Hoàn thành dự thảo Quy chế, trình họp Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xem xét trong **tháng 3 năm 2020**.

Yêu cầu Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương xây dựng, hoàn thiện các dự thảo văn bản trên theo đúng thời gian quy định.

UBND tỉnh thông báo để các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các TV theo GM số 40/GM-UBND;
- C, PVP UBND tỉnh,
các Phòng: KG-VX, TH, TH-CB;
- Lưu: VT, KG-VX (NTH).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Hùng Trường