

Số: /QĐ-BQL

TP. Lạng Sơn, ngày tháng 7 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH**V/v ban hành Nội quy Phố đi bộ Kỳ Lừa, thành phố Lạng Sơn****TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ PHỐ ĐI BỘ KỶ LỪA**

Căn cứ Kế hoạch số 321/KH-UBND ngày 04/12/2019 của UBND thành phố về việc triển khai xây dựng Đề án tuyến phố đi bộ trên địa bàn thành phố Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 1118/QĐ-UBND ngày 12/6/2020 của UBND thành phố về việc phê duyệt Đề án xây dựng Phố đi bộ trên địa bàn thành phố Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 1130/QĐ-UBND ngày 16/6/2020 của UBND thành phố về việc thành lập Ban quản lý Phố đi bộ Kỳ Lừa, thành phố Lạng Sơn;

Căn cứ Công văn số 2492/VP-KT ngày 23/6/2020 của Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn v/v triển khai Đề án xây dựng Phố đi bộ trên địa bàn thành phố Lạng Sơn;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Nội quy Phố đi bộ Kỳ Lừa, thành phố Lạng Sơn”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND; các Thành viên Ban quản lý Phố đi bộ Kỳ Lừa; các Thành viên Tổ quản lý trực thuộc Ban quản lý Phố đi bộ Kỳ Lừa; Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các phường, xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Các Sở: VH TT & DL; Công thương; KHĐT; Tài chính; NNPTNT; Công an tỉnh;
- TT Thành ủy (B/c);
- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT; Trang TTĐT TP.

TRƯỞNG BAN**PHÓ CHỦ TỊCH UBND**
Nông Bích Diệp

NỘI QUY PHỐ ĐI BỘ KỶ LỪA

(Kèm theo Quyết định số: 1602/QĐ-BQL ngày 22/7/2020 của Ban quản lý Phố đi bộ Kỳ Lừa)

I. MỘT SỐ QUY ĐỊNH CHUNG VỚI CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN HOẠT ĐỘNG KINH DOANH, DỊCH VỤ TẠI PHỐ ĐI BỘ

1. Phải chấp hành nghiêm túc các quy định của Nhà nước có liên quan đến hoạt động kinh doanh. Không được nâng giá, ép giá, bán hàng không rõ nguồn gốc, bán phá giá... gây mất ổn định kinh doanh và ảnh hưởng đến lợi ích người tiêu dùng.

2. Có quyền và trách nhiệm giám sát việc thu tiền của cán bộ, thành viên BQL; khi giao nộp tiền phải nhận được vé hoặc biên lai thu tiền theo quy định.

3. Phải tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, thành viên Ban quản lý, các cơ quan chức năng của Nhà nước đến làm việc, kiểm tra theo đúng thẩm quyền, chuẩn bị đề sẵn sàng xuất trình các văn bản, giấy tờ, biên lai... liên quan đến đăng ký kinh doanh, sử dụng điểm kinh doanh, nộp thuế, phí sử dụng dịch vụ... khi có yêu cầu.

4. Định kỳ, đột xuất báo cáo tình hình hoạt động kinh doanh theo yêu cầu của Ban quản lý hoặc cơ quan quản lý Nhà nước.

5. Không được dựng lều quán, ô quây sai quy cách, quy định, che phen, dựng cọc, căng dây bừa bãi, không treo, móc, dán các loại pano áp phích, bảng hiệu quảng cáo hàng hoá, dịch vụ cản trở tầm nhìn, lối đi... làm ảnh hưởng đến mỹ quan và không gian chung của Phố đi bộ.

6. Hàng hoá, dịch vụ kinh doanh tại Phố đi bộ là hàng hoá, dịch vụ không thuộc danh mục pháp luật cấm kinh doanh và không thuộc các loại sau đây:

- Hàng hoá có chứa phóng xạ và thiết bị bức xạ i-on hoá
- Các loại vật liệu nổ, các loại chất lỏng dễ gây cháy nổ như xăng dầu, khí đốt hoá lỏng (gas), các loại khí nén.
- Các loại chất độc hại thuộc danh mục kinh doanh có điều kiện.
- Các loại hàng hoá sản phẩm quá hạn sử dụng, không rõ nguồn gốc, xuất xứ, hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng không đảm bảo tiêu chuẩn lưu thông trên thị trường.

II. QUY ĐỊNH VỀ HOẠT ĐỘNG KINH DOANH TẠI PHỐ ĐI BỘ

Ngoài các quy định tại phần I và các quy định của BQL phố đi bộ, các hộ kinh doanh có địa điểm kinh doanh tại khu vực phố đi bộ cần phải tuân thủ các quy định sau:

1. Phải có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh do cơ quan đăng ký kinh doanh có thẩm quyền cấp và kinh doanh theo đúng nội dung đã ghi trong giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

2. Nộp đầy đủ đúng hạn các loại thuế cũng như thực hiện các nghĩa vụ khác theo hợp đồng đã ký với BQL phố đi bộ và quy định của pháp luật.

3. Trong trường hợp các chủ hộ kinh doanh không kinh doanh trong thời gian diễn ra phố đi bộ, chủ hộ phải có trách nhiệm dọn dẹp, đóng cửa gian hàng trước 18h00 tối các ngày thứ 6, 7 hàng tuần để bàn giao địa điểm cho đơn vị đăng ký kinh doanh trong Phố đi bộ. Ngược lại, các đơn vị kinh doanh trong thời gian diễn ra phố đi bộ phải có trách nhiệm dọn dẹp mặt hàng của mình trước 1h00 sáng hôm sau để chủ hộ kinh doanh khi không diễn ra phố đi bộ bày hàng.

4. Trong trường hợp có sự thay đổi chủ hộ kinh doanh, mặt hàng kinh doanh trong thời gian diễn ra phố đi bộ phải có thông báo cho BQL phố đi bộ.

III. QUY ĐỊNH CỤ THỂ VỀ HOẠT ĐỘNG KINH DOANH CỦA CÁC HỘ KINH DOANH

1. Đối tượng được phép kinh doanh: Là các tổ chức, cá nhân có nhu cầu kinh doanh trong thời gian hoạt động phố đi bộ (từ 18h00 - 24h00 thứ 6, thứ 7 trong tuần và các ngày lễ, ngày kỷ niệm các sự kiện theo kế hoạch của Ban quản lý Phố đi bộ Kỳ Lừa).

2. Loại hình kinh doanh

- Giải khát;
- Đồ ăn nhanh;
- Ẩm thực Xứ Lạng và các sản vật đặc trưng của địa phương;
- Đồ lưu niệm, thủ công mỹ nghệ;
- Đồ gia dụng;
- Trang sức, mỹ phẩm, thời trang;
- Sách và văn phòng phẩm;
- Bách hoá khác.

3. Địa điểm kinh doanh:

- Đối với cư dân có nhà ở, cửa hàng tại phố đi bộ: Kinh doanh trong nhà hoặc được sử dụng tạm thời một phần vỉa hè để kinh doanh

- Đối với đơn vị và hộ kinh doanh không có nhà ở cửa hàng trong Phố đi bộ: Đăng ký kinh doanh tại các ki ốt di động với Ban quản lý Phố đi bộ.

4. Quy định về diện tích, quy cách bài trí ô quây kinh doanh

- Diện tích giới hạn:

Đối với cư dân có nhà ở, cửa hàng trong tuyến phố: Chiều rộng không quá 2m tính từ mép trong của vỉa hè hướng ra đường. Chiều dài dọc theo chiều dài của nhà ở, cửa hàng.

Đối với đơn vị đăng ký kinh doanh: ki ốt thiết kế lưu động (được thiết kế dành riêng cho việc kinh doanh trên lòng đường), đảm bảo thẩm mỹ, đồng bộ về diện tích, kích thước, chiều cao.

- Trên quầy phải ghi rõ thông tin của chủ quầy (tên người bán, mặt hàng kinh doanh, bảng giá...) tại vị trí dễ quan sát.

- Số lượng ô quầy: 01 ki ốt/hộ

5. Điều kiện và trách nhiệm khi tham gia hoạt động kinh doanh: Ngoài những nội dung quy định tại phần I và II, các hộ kinh doanh phải tuân thủ các quy định sau:

- Nộp đầy đủ đúng hạn các loại thuế, phí dịch vụ cũng như thực hiện các nghĩa vụ khác theo hợp đồng đã ký và quy định của pháp luật.

- Khi tạm nghỉ kinh doanh phải thông báo cho BQL thời gian tạm nghỉ điểm kinh doanh.

- Phải có bảng niêm yết giá sản phẩm.

- Các hộ kinh doanh dịch vụ giải khát, đồ ăn nhanh phải đảm bảo luôn sạch sẽ, thực hiện đúng các quy định của Nhà nước về kiểm dịch, vệ sinh an toàn thực phẩm. Không sử dụng các loại bếp, thiết bị chế biến không đảm bảo an toàn, gây ô nhiễm môi trường. Việc chế biến thức ăn, đồ uống chỉ thực hiện trong nhà hoặc chế biến sẵn từ địa điểm khác, không thực hiện chế biến trên vỉa hè, lòng đường.

- Có thùng rác để thu gom, lưu rác phát sinh từ hoạt động kinh doanh.

6. Quyền lợi:

Các hộ dân có nhà ở, cửa hàng tại Phố đi bộ nếu có nhu cầu sử dụng vỉa hè phục vụ kinh doanh trong thời gian diễn ra hoạt động phố đi bộ được miễn phí sử dụng 06 tháng đầu các khoản phí dịch vụ.

Các đơn vị và hộ kinh doanh không có nhà ở, cửa hàng tại Phố đi bộ đăng ký kinh doanh với BQL và được miễn phí sử dụng 02 tháng đầu các khoản phí dịch vụ.

IV. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN THAM GIA TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG VĂN HÓA, VĂN NGHỆ, THỂ THAO VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG CÔNG CỘNG TẠI PHỐ ĐI BỘ

1. Đối tượng biểu diễn:

Là các câu lạc bộ, tổ, đội, nhóm hoạt động biểu diễn nghệ thuật theo sở thích, các văn nghệ sỹ, nghệ nhân và các tổ chức, cá nhân khác có khả năng biểu diễn nghệ thuật.

2. Địa điểm biểu diễn:

Tại khu vực biểu diễn nghệ thuật văn hóa và trò chơi dân gian được xác định phân khu cụ thể trong Phố đi bộ.

3. Loại hình:

- Biểu diễn nghệ thuật truyền thống.
- Biểu diễn nghệ thuật đương đại.
- Văn nghệ quần chúng.
- Trò chơi dân gian...

4. Yêu cầu:

Phải đăng ký hoạt động với BQL và được BQL cho phép bằng văn bản trước khi tổ chức các hoạt động văn hoá, thể thao, các hoạt động công cộng tại Phố đi bộ.

5. Quyền lợi:

- Được bố trí địa điểm biểu diễn miễn phí.
- Được hỗ trợ âm thanh phục vụ hoạt động biểu diễn (*đối với hoạt động biểu diễn thường xuyên*)
- Được hỗ trợ một phần kinh phí chi hoạt động luyện tập, biểu diễn, đạo cụ cho trò chơi dân gian (*Đối với các CLB, tổ, nhóm do BQL liên kết để duy trì hoạt động văn nghệ và trò chơi dân gian tại Phố đi bộ*).

V. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI CÁC CƠ QUAN, TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, HỘ GIA ĐÌNH CÓ NHÀ Ở, CỬA HÀNG, TRỤ SỞ TRONG PHỐ ĐI BỘ

1. Có nghĩa vụ chấp hành đầy đủ Nội quy hoạt động của Phố đi bộ.
2. Không tự ý vận chuyển đồ vật tư, vật liệu và các vật dụng khác gây cản trở trong khu vực Phố đi bộ trong thời gian hoạt động. Tuân thủ nội quy, quy định về trật tự, mỹ quan đô thị và vệ sinh môi trường của Phố đi bộ.
3. Trong thời gian hoạt động của Phố đi bộ, cho phép xe đạp, xe máy của cơ quan, tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có nhà ở, cửa hàng, trụ sở trong Phố đi bộ được phép vào hoặc ra phố đi bộ bằng hình thức dắt bộ xe, tắt máy, xuất trình thẻ do BQL quy định và đưa xe vào trong nhà, không được để trên vỉa hè, lòng đường. Trường hợp không muốn dắt bộ xe vào nhà có thể gửi xe miễn phí tại các điểm trông giữ xe do BQL quy định cho đến hết thời gian tổ chức Phố đi bộ. Mỗi hộ gia đình phải báo cáo số lượng xe cho BQL phố đi bộ để tiến hành đăng ký làm thẻ gửi xe miễn phí cho các hộ dân.
4. Cá nhân, hộ gia đình có nhà ở, cửa hàng trong Phố đi bộ Kỳ Lừa được gửi miễn phí tối đa 01 xe ô tô, 03 xe đạp hoặc xe máy trên cơ sở danh mục phương tiện có xác nhận của UBND phường Hoàng Văn Thụ.
5. Các hộ gia đình muốn tổ chức sự kiện, vụ việc như ma chay, cưới xin có nhu cầu sử dụng một phần lòng đường, vỉa hè trong thời gian diễn ra phố đi bộ phải đăng ký với BQL để được cấp phép và thực hiện tuân thủ Nội quy phố đi bộ.

VI. QUY ĐỊNH VỀ ĐẢM BẢO AN TOÀN PHÒNG CHÁY, CHỮA

CHÁY, PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI

1. Mọi người phải có trách nhiệm và thực hiện nghiêm chỉnh các quy định pháp luật về phòng cháy và chữa cháy (PCCC), phòng chống thiên tai; chấp hành sự phân công, điều động của Ban quản lý khi có sự cố xảy ra, nghiêm cấm mọi hành vi lợi dụng hỏa hoạn, thiên tai để xâm phạm tài sản của Nhà nước, của tập thể và của công dân.

2. Nghiêm cấm mua, bán, tàng trữ, vận chuyển, sử dụng các chất, vật liệu, dụng cụ dễ cháy nổ, lập bàn thờ thắp hương (nhang), xông trầm; đốt vàng mã, đốt các loại giấy tờ, chất liệu khác... trong phạm vi Phố đi bộ (vía hè, lòng đường, các khu vực công cộng).

3. Không treo hàng, bày hàng vào hành lang an toàn, hệ thống dây điện, thiết bị điện trong không gian phố đi bộ.

VII. QUY ĐỊNH VỀ ĐẢM BẢO AN NINH TRẬT TỰ

1. Mọi người phải bảo vệ, giữ gìn trật tự - an toàn xã hội, an ninh chính trị trong phạm vi Phố đi bộ, cấm mọi hành vi gây rối trật tự trị an trong phạm vi Phố đi bộ Kỳ Lừa; không được tổ chức và tham gia: Cờ bạc, số đề, hụi, cá cược, trộm cắp, bói toán, mê tín dị đoan... và các hành vi tiêu cực khác dưới bất cứ hình thức nào; không được gây gổ đánh nhau hay có hành động, lời nói thô bạo, tục tĩu làm mất an ninh, trật tự trong phạm vi Phố đi bộ. Trường hợp gây tranh chấp không tự hòa giải được phải báo ngay cho BQL để giải quyết.

2. Mọi người có ý thức bảo vệ tài sản công, tự bảo quản tiền, hàng, tài sản riêng của mình; cảnh giác đề phòng mất cắp, có trách nhiệm tham gia phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong phạm vi Phố đi bộ, có trách nhiệm phát hiện và báo cáo cho BQL về các hành vi vi phạm Nội quy và các quy định của pháp luật.

3. Không mang rác hàng hóa công kênh, không mang rác các loại vũ khí, công cụ hỗ trợ vào Phố đi bộ. Không được tự ý tổ chức các hoạt động ngoài phạm vi Phố đi bộ và trước cổng, trên trục đường ra vào Phố đi bộ làm ách tắc giao thông, ảnh hưởng đến hoạt động trong phạm vi Phố đi bộ.

VIII. QUY ĐỊNH VỀ ĐẢM BẢO VỆ SINH MÔI TRƯỜNG

1. Mọi người hoạt động, đi lại trong phạm vi Phố đi bộ Kỳ Lừa phải giữ gìn vệ sinh chung, không phóng uế, vứt (xả) rác, đổ nước, chất thải, hàng hóa kém phẩm chất, thức ăn ôi thiu đồ bừa bãi trong phạm vi phố đi bộ.

2. Việc đổ rác, chất thải, đi vệ sinh cá nhân phải đúng nơi quy định.

IX. QUY ĐỊNH VỀ XỬ LÝ CÁC VI PHẠM TẠI PHỐ ĐI BỘ

1. Cán bộ, nhân viên Ban quản lý, các tổ chức, cá nhân tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, thương nhân kinh doanh, người đến thăm quan, mua bán, thi hành công vụ... nếu vi phạm nội quy hoạt động hoặc vi phạm pháp luật trong phạm vi Phố đi bộ, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm, sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật (xử lý về hành chính, nếu vi phạm nghiêm trọng sẽ bị truy tố trước pháp luật) hoặc bị xử lý theo quy định của nội quy hoạt động.

2. Xử lý vi phạm pháp luật trong phạm vi Phố đi bộ thành phố Lạng Sơn

2.1. Đối với các hành vi vi phạm liên quan đến pháp luật Nhà nước, Ban quản lý có trách nhiệm lập Biên bản và chuyển cho cơ quan Nhà nước có thẩm quyền xem xét xử lý theo trình tự, thủ tục quy định của pháp luật. Trường hợp phát hiện thương nhân kinh doanh bán hàng cấm, hàng nhập lậu, hàng gian, hàng giả, hàng không đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm... trong phạm vi Phố đi bộ, Ban quản lý được quyền lập biên bản niêm phong tại hiện trường, đồng thời liên hệ ngay với cơ quan Nhà nước có thẩm quyền để kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật.

2.2. Trường hợp vi phạm gây thiệt hại đến lợi ích của Nhà nước, Ban quản lý cũng như đến lợi ích của tổ chức, cá nhân khác... thì bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật

Xử lý vi phạm Nội quy hoạt động

- Bị Ban quản lý lập biên bản đề nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính như: phạt cảnh cáo, phạt tiền; tịch thu tang vật, phương tiện sử dụng để vi phạm; tước quyền sử dụng giấy phép kinh doanh, chứng chỉ hành nghề; bị áp dụng các biện pháp khắc phục hậu quả...

- Không cho vào trong phạm vi phố đi bộ (nếu xét thấy có thể gây ra nguy hiểm đến an ninh, an toàn cho người và tài sản trong phạm vi phố đi bộ).

- Ngoài ra, các đối tượng vi phạm còn có thể bị buộc phải thực hiện một hoặc các biện pháp để khắc phục hậu quả (như buộc khôi phục tình trạng ban đầu đã bị thay đổi hay thực hiện các biện pháp khắc phục hậu quả khác) do vi phạm Nội quy hoạt động gây ra hoặc bồi thường thiệt hại phát sinh theo quy định của Pháp luật.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nội quy này có hiệu lực kể từ ngày được UBND thành phố Lạng Sơn phê duyệt.

2. Toàn bộ Nội quy này được phổ biến đến mọi tổ chức, cá nhân có liên quan, bản tóm tắt những điểm chính, cần thiết của Nội quy này được niêm yết công khai, rõ ràng trong phạm vi Phố đi bộ.

3. Quá trình triển khai thực hiện, nếu nảy sinh những vướng mắc, UBND thành phố sẽ xem xét điều chỉnh, bổ sung nội dung của Nội quy phù hợp tình hình thực tiễn và các quy định của pháp luật./.

BAN QUẢN LÝ PHỐ ĐI BỘ KỶ LỪA