

Số: 1798 /TB-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày 23 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển nhân viên hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc UBND thành phố Lạng Sơn

Căn cứ Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ về thực hiện chế độ hợp đồng lao động một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 62/2018/QĐ-UBND ngày 05/12/2018 của UBND tỉnh Lạng Sơn ban hành Quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 12/10/2020 của UBND thành phố Lạng Sơn về việc hợp đồng lao động đối với giáo viên, nhân viên năm học 2020-2021.

Ủy ban nhân dân thành phố Lạng Sơn thông báo xét tuyển nhân viên hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc UBND thành phố Lạng Sơn năm 2020. Cụ thể như sau:

1. Số lượng chỉ tiêu và hình thức xét tuyển

- Tổng số chỉ tiêu xét chuyên hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP là: **17 người**.

- Hình thức xét tuyển: Xét chuyên dựa trên tiêu chuẩn, điều kiện tại Hồ sơ của các cá nhân đăng ký theo đối tượng, điều kiện và thứ tự ưu tiên quy định tại mục 3, 4 trong thông báo này.

2. Hình thức hợp đồng lao động

Hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ về thực hiện chế độ hợp đồng lao động một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp và theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan

hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

3. Đối tượng và điều kiện xét tuyển

- Đối tượng là những người **đang hợp đồng** làm các công việc theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP tại các đơn vị trường học công lập trực thuộc UBND thành phố Lạng Sơn **đã được ký hợp đồng lao động** theo Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 12/10/2020 của UBND thành phố Lạng Sơn về việc hợp đồng lao động đối với giáo viên, nhân viên năm học 2020-2021 (*tổng số hiện có 43 người là bảo vệ và nhân viên nấu ăn trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc UBND thành phố*).

- Điều kiện xét tuyển:

+ Có đơn và hồ sơ đăng ký dự tuyển.

+ Theo khoản 1, điều 6 của Nghị định số 68/2000/NĐ-CP.

4. Điều kiện thứ tự ưu tiên

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2019-2020 trở lên, trong đó:

+ Ưu tiên những người có nhiều thời gian ký hợp đồng và đóng Bảo hiểm xã hội trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc.

+ Ưu tiên tiếp theo là những người đã có văn bằng, chứng chỉ được đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với vị trí việc làm.

- Hoàn thành nhiệm vụ năm học 2019-2020, trong đó:

+ Ưu tiên những người có nhiều thời gian ký hợp đồng và đóng Bảo hiểm xã hội trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc.

+ Ưu tiên tiếp theo là những người đã có văn bằng, chứng chỉ được đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với vị trí việc làm.

Nếu phải chọn 01 trong 02 trường hợp trở lên có tiêu chí giống nhau thì sẽ căn cứ vào các tiêu chí khác để xét: Kết quả hoàn thành nhiệm vụ được giao trong 3 năm liền kề; gia đình chính sách; gia đình có hoàn cảnh khó khăn; nơi cư trú và ưu tiên đối với những trường hợp có hộ khẩu thường trú trên địa bàn thành phố Lạng Sơn.

5. Hồ sơ xét tuyển gồm:

- Đơn đăng ký xét tuyển;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (hoặc bản photo chứng minh thư nhân dân);

- Các minh chứng:

+ Nhận xét đánh giá của thủ trưởng cơ quan trong 3 năm học liền kề.

+ Biểu 07 diễn biến quá trình đóng Bảo hiểm xã hội;

+ Bản sao các Quyết định, các hợp đồng lao động đã thực hiện.

+ Bản sao Sổ hộ khẩu;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Bản photo các văn bằng, chứng chỉ yêu cầu của vị trí dự tuyển (nếu có);

6. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ xét tuyển: Kể từ ngày 24/11/2020 đến hết ngày 02/12/2020.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Lạng Sơn (khối 8, phường Đông Kinh), trong giờ hành chính của các ngày làm việc.

7. Việc thông báo công khai

UBND thành phố thông báo nội dung xét tuyển nhân viên hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ trong các đơn vị trường học công lập trực thuộc trên Trang thông tin điện tử của thành phố; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND thành phố, phòng Nội vụ, phòng GD&ĐT; UBND các phường, xã; các trường học công lập trực thuộc UBND thành phố./.

Nơi nhận:

- TT Thành ủy (b/c);
- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Ban TC Thành ủy;
- Phòng NV; phòng GD&ĐT (niêm yết) (3b);
- Văn phòng HĐND-UBND (niêm yết);
- Trang TTĐT thành phố;
- UBND các phường, xã (niêm yết);
- Các trường học công lập (niêm yết);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hạnh