

**ĐẢNG BỘ TỈNH LẠNG SƠN  
THÀNH ỦY LẠNG SƠN**

\*

**Số 330-CV/TU**

*Mời dự và báo cáo tại Hội nghị  
Ban Thường vụ Thành ủy, kỳ thứ 23*

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*TP. Lạng Sơn, ngày 24 tháng 5 năm 2022*

*Kính gửi: Các thành phần dự họp*

Trân trọng kính mời các đồng chí dự, báo cáo và chuẩn bị nội dung giải trình tại Hội nghị Ban Thường vụ Thành ủy kỳ thứ 23, cụ thể như sau:

**I. Thời gian:** 01 buổi, từ 08 giờ 00 phút, ngày 27/5/2022 (*Thứ Sáu*).

**II. Địa điểm:** Phòng họp Ban Thường vụ, tầng 2, Trụ sở Thành ủy.

**III. Nội dung:**

**1. Tờ trình của Văn phòng Thành ủy về dự thảo Báo cáo kết quả công tác tháng 5, nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2022 của Thành ủy Lạng Sơn.**

*Đồng chí Chánh Văn phòng Thành ủy dự, báo cáo.*

**2. Tờ trình số 102/TTr-UBND, ngày 23/5/2022 của UBND thành phố về việc xin ý kiến cho chủ trương đầu tư dự án: Khu đô thị mới Đông Kinh, phường Đông Kinh, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.**

*Mời đại diện Lãnh đạo phòng Quản lý đô thị thành phố dự và báo cáo.*

**3. Tờ trình số 103/TTr-UBND, ngày 23/5/2022 của UBND thành phố xin ý kiến về nhiệm vụ quy hoạch chi tiết Khu dân cư mới Quảng Lạc thành phố Lạng Sơn tỷ lệ 1/500.**

*Mời đại diện Lãnh đạo phòng Quản lý đô thị thành phố dự và báo cáo.*

**4. Tờ trình số 105/TTr-UBND, ngày 23/5/2022 của UBND thành phố xin ý kiến về nội dung điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chi tiết xây dựng Khu trung tâm xã Hoàng Đồng, thành phố Lạng Sơn, tỷ lệ 1/1.000**

*Mời đại diện Lãnh đạo phòng Quản lý đô thị thành phố, Ban Quản lý dự án ĐTXD thành phố dự.*

*Lãnh đạo phòng Quản lý đô thị thành phố báo cáo*

**5. Tờ trình của HĐND thành phố về dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp giữa năm 2022**

*Mời đại diện Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND thành phố dự và báo cáo.*

## **6. Công tác tổ chức, cán bộ**

*Mời đại diện Lãnh đạo Ban Tổ chức Thành ủy dự và báo cáo.*

**IV.** Các cơ quan được mời dự họp theo từng nội dung chủ động theo dõi tiến trình họp, tham dự đúng nội dung đảm bảo thời gian; trình bày tóm tắt nội dung văn bản trước cuộc họp, không đọc toàn bộ nội dung văn bản.

**V.** Đề nghị các đồng chí: Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo khuyến cáo của cơ quan y tế; không mang điện thoại di động và các thiết bị có khả năng thu, phát sóng vào phòng họp; thực hiện nghiêm chế độ quản lý, bảo mật thông tin nội dung cuộc họp theo đúng quy định.

*(Văn phòng Thành ủy bố trí tử sắt có khoá, để ở hành lang, ngoài phòng họp để các thành phần dự họp sử dụng trong việc để điện thoại và đồ cá nhân).*

Trân trọng kính mời các đồng chí.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy (b/c),
- Như trên,
- Lưu VT.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đã ký

**Nguyễn Mạnh Hùng**