

Số: /BC-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả công tác thanh tra; tiếp công dân; giải quyết đơn kiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tháng 02/2022 (Từ ngày 11/01/2022 đến 10/02/2022)

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 02/2022

1. Kết quả thực hiện công tác thanh tra hành chính

- Số cuộc thanh tra đang thực hiện trong tháng: 03 cuộc/03 đơn vị. Hình thức: theo kế hoạch.

- Tiến độ thực hiện: Kết thúc thanh tra trực tiếp, hoàn thiện báo cáo Đoàn thanh tra: 02 cuộc/02 đơn vị¹. Công bố Quyết định thanh tra, tiến hành thanh tra trực tiếp 01 cuộc/01 đơn vị².

2. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo

2.1. Công tác tiếp công dân

Trong tháng, UBND thành phố đã tổ chức tiếp công dân theo định kỳ được 10 lượt công dân³ (vào ngày 19/01/2022 và ngày 08/02/2022). Phân công Lãnh đạo Ban Tiếp công dân và cán bộ trực tiếp công dân thường xuyên được 02 lượt⁴.

Đã ban hành Thông báo kết quả tiếp công dân và ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND thành phố tại buổi tiếp công dân định kỳ. Các nội dung phản ánh, kiến nghị của công dân đều thuộc lĩnh vực hành chính, chủ yếu là tranh chấp đất đai; GPMB, bồi thường, hỗ trợ và tái định cư...⁵.

Đôn đốc các phòng, ban và UBND các phường, xã kịp thời giải quyết các phản ánh kiến nghị, khiếu nại của công dân và thực hiện các quyết định của UBND thành phố, UBND tỉnh.

Báo cáo kết quả thực hiện chỉ đạo của Bí thư Tỉnh ủy tại kỳ tiếp công dân tháng 11/2021. Giao nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị thực hiện Thông báo số 43/TB-UBND ngày 21/01/2022 thông báo kết quả tiếp công dân định kỳ tháng 01/2022 của UBND tỉnh.

¹ Thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Quân Lạc trong quản lý điều hành ngân sách, các nguồn vốn thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia; Thanh tra việc thực hiện công tác quản lý thu, chi tài chính; quản lý, sử dụng tài sản công và quản lý, sử dụng lao động đối với Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố.

² Thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật trong quản lý tài chính; quản lý sử dụng tài sản công đối với Trường Tiểu học Chi Lăng.

³ Trong đó đất đai: 06 lượt; GPMB: 04 lượt; xã hội: 0 lượt.

⁴ Trong đó GPMB: 01 lượt; đất đai: 01 lượt; xã hội: 0 lượt.

⁵ Thông báo số 204/TB-UBND ngày 26/01/2022; Riêng kỳ tiếp công dân ngày 08/02/2022, không có lượt công dân nào nên không ban hành Thông báo kết quả.

2.2. Tiếp nhận, xử lý đơn và giải quyết đơn

a) Tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn

Tổng số đơn quản lý trong kỳ: 36 đơn. Kết quả phân loại, xử lý:

+ Theo loại đơn: 31 đề nghị, kiến nghị, phản ánh; 04 khiếu nại; 01 tố cáo.

+ Theo nội dung: Hành chính: 36 đơn (trong đó: Lĩnh vực đất đai: 08 đơn; bồi thường, hỗ trợ và tái định cư: 24 đơn; Văn hóa xã hội: 04 đơn).

+ Theo trình tự giải quyết: Chưa được giải quyết: 36 đơn; Đã giải quyết lần đầu: 0 đơn; Đã được giải quyết nhiều lần: 0 đơn;

+ Theo thẩm quyền: Đơn thuộc thẩm quyền: 36 đơn (31 đề nghị; 04 khiếu nại; 01 tố cáo); Đơn không thuộc thẩm quyền: 0.

b) Kết quả giải quyết đơn

Toàn bộ đơn thư của công dân thuộc thẩm quyền đã được thụ lý và giao các cơ quan chuyên môn tham mưu kiểm tra, xác minh, giải quyết đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định. Đã giao Thanh tra thành phố tham mưu xác minh, giải quyết 03 đơn khiếu nại và 01 đơn tố cáo; giao phòng Tài nguyên và Môi trường tham mưu xác minh, giải quyết 01 đơn khiếu nại.

- Đối thoại giải quyết đơn 02 vụ (*Hà Văn Cựt; Đỗ Văn Nhiệm*).

- Ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu 01 vụ: *Nguyễn Bích Hợp*.

UBND nhân dân tỉnh giao xác minh nội dung khiếu nại của 08 hộ dân bị ảnh hưởng dự án Khu đô thị mới Mai Pha, đã thành lập Tổ xác minh, tiến hành xác minh đơn khiếu nại. Báo cáo UBND tỉnh về việc tạm dừng giải quyết khiếu nại 1 vụ (bà Quan Tú Hồng).

- Ban hành văn bản trả lời kiến nghị của công dân, Báo cáo kết quả giải quyết đơn 11 trường hợp (*có biểu chi tiết kèm theo*).

Cung cấp thông tin để giải quyết khiếu nại (lần 2) vụ bà *Đinh Thị Bích Hạnh*; Tham dự đối thoại giải quyết khiếu nại (lần 2) 01 vụ (*Nguyễn Bích Hợp*); Tham dự đối thoại giải quyết đơn của Tổ công tác 656&2221 giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài trên địa bàn tỉnh 01 vụ (*ông Hoàng Văn Đặng*).

c) Việc tổ chức thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại, xử lý tố cáo có hiệu lực pháp luật

Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu của UBND thành phố: 01. Đã thực hiện: 01 (*Nguyễn Bích Hợp*).

d) Công tác QLNN về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Giao Thanh tra thành phố chủ trì phối hợp cùng Ban Tiếp công dân thành phố thường xuyên tham gia, phối hợp, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã về công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý giải quyết đơn và thực hiện các quyết định giải quyết đơn đã có hiệu lực pháp luật.

Chủ tịch UBND Thành phố tổ chức họp giao ban định kỳ về công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư đối với Thủ trưởng các phòng ban, Chủ tịch UBND các phường, xã, kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong công tác giải quyết đơn thư.

Ban hành văn bản yêu cầu các cơ quan, đơn vị tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn thành phố (Công văn số 146/UBND-TTr ngày 21/01/2022).

Báo cáo việc thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (Báo cáo số 84/BC-UBND ngày 28/01/2022).

3. Công tác phòng, chống tham nhũng

3.1. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Tiếp tục triển khai các Nghị quyết, Chỉ thị và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng; Ban hành Kế hoạch Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí năm 2022 (Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 28/01/2022). Chỉ đạo thực hiện tốt các giải pháp phòng, chống tham nhũng trên địa bàn.

Báo cáo kết quả thực hiện phòng, chống tham nhũng, Chỉ thị của Ban Bí thư Trung ương Đảng và Thủ tướng Chính phủ dịp tết nguyên đán Nhâm Dần 2022 (Báo cáo số 95/BC-UBND ngày 08/02/2022),

3.2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

UBND thành phố thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ công tác, hội họp, sử dụng tài sản công. Công khai thủ tục hành chính trong đầu tư xây dựng, quản lý đất đai, quản lý thuế, tài chính công; cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND thành phố và UBND các phường, xã. Tăng cường thực hiện một số thủ tục hành chính theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

Kiểm tra, tiếp nhận thực hiện Scane Bản kê khai tài sản, thu nhập và chuyển file đã Scan cho Thanh tra tỉnh để lưu trữ trên phần mềm máy tính; bàn giao Bản kê khai tài sản thu nhập về cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập của tỉnh (Thanh tra tỉnh) đảm bảo quy định.

Tổ chức đăng ký các chỉ tiêu thi đua và danh hiệu thi đua năm 2022. Khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ nhà nước và thực hiện công tác năm 2021; khen thưởng các tập thể, cá nhân trong công tác đảm bảo trật tự, an toàn giao thông năm 2021; trong công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2021. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố cho 18 tập thể, 28 cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác mặt trận năm 2021; tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố cho 04 tập thể, 04 cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Tuổi cao - gương sáng” năm 2021.

Trình UBND tỉnh về việc đề nghị tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh cho các tập thể đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ công tác năm 202; đề nghị trình tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ cho tập thể Ban Tổ chức Thành ủy Lạng Sơn đã có thành tích xuất sắc trong công tác từ năm 2016 đến 2021.

Ban hành Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 14/01/2022 về việc thực hiện chủ đề năm 2022: "Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính- Đẩy mạnh thu hút đầu tư, phát triển dịch vụ du lịch- Xây dựng đô thị văn minh- Phục vụ người dân và doanh nghiệp". Ban hành Quyết định đánh giá xếp loại THNV và xác định chỉ số CCHC đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các phường xã.

Gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư góp ý dự thảo Kế hoạch hoạt động của BCĐ đổi mới phát triển doanh nghiệp và nâng cao hiệu quả KTTT tỉnh Lạng Sơn năm 2022; góp ý Dự thảo Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; góp ý dự thảo Kế hoạch thực hiện Bộ chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và UBND cấp huyện tỉnh Lạng Sơn năm 2022; đăng ký nhu cầu vốn đầu tư phát triển Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2022.

Có văn bản gửi Quỹ Phát triển đất tỉnh Lạng Sơn về đăng ký danh mục dự án đầu tư có sử dụng ứng vốn từ Quỹ Phát triển đất năm 2022

Ban hành văn bản gửi Sở Tài chính báo cáo kết quả hoàn thiện hồ sơ bán đấu giá đối với khu đất nhà văn hoá khối Đại Thắng (cũ); tham gia góp ý vào dự thảo Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của tỉnh Lạng Sơn; tham gia ý kiến đối với dự thảo Thông tư thay thế Thông tư số 149/2014/TT-BTC ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Tài chính

Có văn bản gửi Sở Nội vụ phối hợp xây dựng Báo cáo đánh giá thực trạng xác định vị trí việc làm trong cơ quan hành chính Nhà nước; xin ý kiến về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chưa đạt trình độ đào tạo theo quy định của Luật Giáo dục; đề nghị giải quyết chế độ đối với thanh niên xung phong đã hoàn thành nhiệm vụ trong kháng chiến (02 trường hợp).

Ban hành công văn yêu cầu các đơn vị báo cáo công tác quản lý tài chính quỹ công đức đền chùa năm 2021, xây dựng kế hoạch thu chi quỹ công đức đền chùa năm 2022. Thực hiện hướng dẫn các đơn vị sử dụng ngân sách thành phố công tác khóa sổ và thực hiện quyết toán ngân sách nhà nước năm 2021; yêu cầu các đơn vị tăng cường thực hiện, quản lý, kiểm tra, giám sát các dự án đầu tư xây dựng công trình năm 2022; lập và gửi báo cáo giám sát, đánh giá đầu tư năm 2021; yêu cầu báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2021; đẩy mạnh công tác quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành.

Thông báo công khai các khóa học đào tạo, bồi dưỡng trong và ngoài nước. Phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức tại Ban quản lý chợ Giếng

Vuông; điều chỉnh việc bố trí cán bộ, công chức cấp xã đối với phường Hoàng Văn Thụ.

Ban hành Quyết định nâng lương thường xuyên đối với 09 trường hợp (05 công chức cấp xã; 04 viên chức); Quyết định nâng lương trước thời hạn năm 2021 đối với 13 trường hợp công chức cấp xã.

3.3. Kết quả thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Trong tháng 02/2022 qua công tác thanh tra, kiểm tra không phát hiện hành vi tham nhũng và không tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo nào liên quan đến nội dung tham nhũng.

4. Một số công tác khác

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 06/4/2020 về thực hiện Chỉ thị số 11/CT-TTg ngày 04/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về các nhiệm vụ, giải pháp cấp bách tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh doanh, bảo đảm an sinh xã hội ứng phó với dịch Covid-19 trên địa bàn.

Báo cáo kết quả công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng tháng 01/2022; Báo cáo công tác nội chính, phòng chống tham nhũng và cải cách tư pháp tháng 01/2022.

Tiếp tục chỉ đạo rà soát việc cấp Giấy CNQSD đất, chuyển mục đích sử dụng đất tại Khu đô thị mới Mai Pha.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 3/2022

1. Công tác thanh tra, kiểm tra

Ban hành Kết luận thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Quản Lạc trong quản lý điều hành ngân sách, các nguồn vốn thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia theo kế hoạch.

Ban hành Kết luận thanh tra đối với Đội Quản lý trật tự đô thị đảm bảo đúng thời gian quy định.

Chỉ đạo Đoàn thanh tra tiến hành thanh tra đối với trường tiểu học Chi Lăng đảm bảo theo Kế hoạch.

Tiếp tục đôn đốc, theo dõi việc thực hiện các cuộc kiểm tra đối với doanh nghiệp đảm bảo việc kiểm tra đúng định hướng, kế hoạch đã được phê duyệt, đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017.

2. Công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo

Xử lý 100% đơn tiếp nhận trong thời hạn, đúng thẩm quyền theo quy định của pháp luật. Giải quyết kịp thời các kiến nghị của công dân; Đối thoại giải quyết đơn khiếu nại. Nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, gắn tiếp công dân với việc xử lý, giải quyết đề nghị, kiến nghị, phản ánh của công dân,

nắm chắc tình hình khiếu kiện trên địa bàn, giải quyết kịp thời, không để phát sinh điểm nóng.

Tăng cường đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các phòng, ban, phường xã trong thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý giải quyết đơn. Tham gia rà soát vụ việc phức tạp kéo dài trên địa bàn theo lịch của UBND tỉnh.

3. Công tác phòng, chống tham nhũng

Tích cực chỉ đạo, triển khai và tiếp tục thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, các văn bản hướng dẫn thi hành. Tăng cường chỉ đạo công tác thanh tra; yêu cầu các cơ quan, đơn vị tăng cường công tác tự kiểm tra phát hiện tham nhũng tại cơ quan, tổ chức, đơn vị mình.

Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2022; Chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, nhất là trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp. Báo cáo kết quả kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2021 theo quy định.

Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp về phòng, chống tham nhũng gắn với tuyên truyền thực hiện Nghị quyết trung ương 4 khóa XII về xây dựng Đảng và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông qua nhiều hình thức đến toàn thể cán bộ, công nhân viên chức và nhân dân để nâng cao nhận thức và hiệu quả công tác phòng ngừa./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Thanh tra Tỉnh, Ban TCD tỉnh;
- TT Thành ủy (B/c);
- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- UBKT, VP Thành ủy;
- Thanh tra TP, phòng Nội vụ, phòng TC-KH;
- Ban Tiếp công dân TP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hạnh