

Số: /BC-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng; cải cách tư pháp Quý I và phương hướng, nhiệm vụ 9 tháng cuối năm 2024

Thực hiện Công văn số 407-CV/TU ngày 19/10/2021 của Thành ủy Lạng Sơn và Công văn số 480/TTr-PCTN ngày 20/10/2021; Công văn số 667/TTr-PCTN ngày 31/10/2023 của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện chế độ báo cáo về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng và cải cách tư pháp, UBND thành phố Lạng Sơn báo cáo như sau:

I. TÌNH HÌNH AN NINH, TRẬT TỰ, AN TOÀN XÃ HỘI, THAM NHŨNG

Tình hình an ninh chính trị trên địa bàn thành phố cơ bản đảm bảo ổn định.

Tình hình kiến nghị, đơn thư chủ yếu phát sinh trong lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng khi Nhà nước thu hồi đất thực hiện các dự án. Công dân bị ảnh hưởng bởi các Dự án đang triển khai như: Dự án Trụ sở làm việc Công an tỉnh Lạng Sơn; Dự án Điều chỉnh, mở rộng Khu đô thị Nam Hoàng Đồng I; Khu đô thị mới Bến Bắc... gửi nhiều đơn kiến nghị, khiếu nại yêu cầu xem xét lại giá bồi thường, hỗ trợ tái định cư khi thu hồi đất nông nghiệp, giá giao đất tái định cư... Tình hình trật tự an toàn xã hội không còn xuất hiện điểm nóng về khiếu nại, tố cáo. Tuy nhiên, các cơ quan chức năng của Thành phố vẫn chủ động nắm chắc tình hình, kịp thời triển khai đồng bộ các giải pháp đảm bảo về an ninh trật tự, thực hiện đúng thẩm quyền, trách nhiệm.

Tình hình tham nhũng trong các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố chưa phát hiện vụ việc vi phạm nào bị khởi tố, điều tra. Tuy nhiên, trong QLNN vẫn có một số sai sót trong công tác quản lý đất đai, bồi thường, hỗ trợ và tái định cư được phát hiện qua công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo phải kiến nghị điều chỉnh, bổ sung phương án bồi thường, điều chỉnh dự án và xem xét trách nhiệm các cá nhân có liên quan.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC NỘI CHÍNH, PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG VÀ CẢI CÁCH TƯ PHÁP

UBND thành phố tổ chức tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản, các quy định của Đảng, Nhà nước trên các lĩnh vực trong đó có công tác phòng, chống tham nhũng. Chỉ đạo thực hiện tốt các giải pháp phòng, chống tham nhũng. Ban hành Kế hoạch Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 (Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 21/02/2024); tiếp tục thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 (Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 09/2/2023) và chỉ đạo xây dựng Chương trình thực hiện năm 2024. Ban hành Công văn tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

(*Công văn số 3329/UBND-TTr ngày 29/11/2023*). Chỉ đạo thực hiện đồng bộ các giải pháp ngừa tham nhũng trên địa bàn.

Triển khai thực hiện các quy định về hoạt động đấu giá tài sản; Triển khai thực hiện Nghị định số 71/2023/NĐ-CP ngày 20/9/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2020 về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. triển khai Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn; triển khai thực hiện Luật Đấu thầu 2023. Tuyên truyền, phổ biến Pháp lệnh xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực kiểm toán nhà nước...

Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế năm 2023 (*Báo cáo số 64/BC-UBND ngày 31/01/2024*).

1. Kết quả công tác nội chính (*Kết quả công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; kết quả thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm toán, kiểm tra, giám sát*)

1.1. Kết quả công tác thanh tra, kiểm tra

UBND thành phố đã quan tâm chỉ đạo cơ quan Thanh tra thành phố xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, Chủ tịch UBND thành phố đã phê duyệt Kế hoạch theo quy định và chỉ đạo thực hiện.

- Thực hiện thanh tra 01 cuộc/01 đơn vị¹ (năm 2023 chuyển sang). Hình thức: theo kế hoạch.

- Kết quả cụ thể: Ban hành Kết luận thanh tra, công bố công khai kết luận thanh tra 02 cuộc/02 đơn vị². Theo dõi, đôn đốc thực hiện kết luận thanh tra 02 cuộc/02 đơn vị.

Báo cáo giải trình phục vụ Đoàn thanh tra 138 của Thanh tra tỉnh. Cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ thanh tra chuyên đề trách nhiệm về thực hiện công vụ của cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (Đoàn thanh tra 201 của Thanh tra tỉnh). Ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiến nghị, quyết định xử lý sau thành tra (*Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 05/3/2024*).

Ban hành Kế hoạch kiểm tra doanh nghiệp năm 2024 sau xử lý chòng chéo, trùng lặp.

¹ Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố.

² Kết luận số 05/KL-TTr ngày 05/01/2024 kết luận thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật trong quản lý tài chính; quản lý và sử dụng tài sản công đối với Phòng Văn hoá - Thông tin thành phố; Kết luận số 3588/KL-UBND ngày 18/12/2023 kết luận thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Quảng Lạc trong quản lý, điều hành ngân sách các nguồn vốn thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia (đối với 09 dự án XD CB do xã làm chủ đầu tư).

Giao cho Thanh tra thành phố theo dõi, đôn đốc kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý sau thanh tra.

Chỉ đạo các cơ quan liên quan xử lý vi phạm hành chính đối với Công ty TNHH Thương mại - Tài chính Hải Âu theo Kết luận của Thanh tra Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn. Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra số 2318/KL-TTCT phục vụ Đoàn Kiểm tra theo Quyết định số 587/QĐ-TTCT ngày 20/10/2023 của Tổng thanh tra Chính phủ về kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra số 2318/KL-TTCT ngày 23/12/2019 của Tổng Thanh tra Chính phủ (Báo cáo số 1072/BC-UBND ngày 17/11/2023; Báo cáo số 1127/BC-UBND ngày 27/11/2023).

1.2. Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

1.2.1. Công tác tiếp công dân, đối thoại với nhân dân

Công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân được cấp ủy, chính quyền Thành phố đặc biệt quan tâm thực hiện. Bí thư Thành ủy trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào ngày 16 hàng tháng, đối thoại với công dân khi cần thiết và theo định kỳ 01 lần/năm theo Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019. Chủ tịch HĐND thành phố trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào ngày 01 của tháng đầu quý. Chủ tịch UBND thành phố tiếp công dân định kỳ vào ngày 01 và 16 hàng tháng. Trong kỳ, UBND thành phố và các phòng, ban, phường, xã đã tổ chức tiếp 216 lượt công dân, giảm 72 lượt so với cùng kỳ năm 2023 (216/288). Trong đó, Lãnh đạo UBND thành phố tiếp định kỳ được **60** lượt; lãnh đạo các phòng, ban tiếp được **08** lượt; Chủ tịch UBND phường, xã tiếp **31** lượt; trực tiếp tiếp công dân thường xuyên của Ban Tiếp công dân thành phố được **99** lượt, cán bộ các phòng ban tiếp **13** lượt, cán bộ UBND các phường, xã tiếp **05** lượt. Những nội dung công dân đến phản ánh kiến nghị, khiếu nại, tố cáo chủ yếu liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư, tranh chấp đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, thực hiện các Quyết định đã có hiệu lực pháp luật và các đề nghị khác.

Trước mỗi kỳ tiếp công dân UBND thành phố đã thông báo đến các cơ quan đơn vị nội dung công dân đăng ký phản ánh, kiến nghị để người tiếp công dân chuẩn bị hồ sơ, tài liệu. Sau mỗi kỳ tiếp công dân, người chủ trì ban hành thông báo kết luận và giao nhiệm vụ, thời hạn giải quyết cho các cơ quan, đơn vị, yêu cầu báo cáo kết quả trước các kỳ tiếp công dân lần sau nên chất lượng các kỳ tiếp công dân được nâng cao.

UBND thành phố đã chỉ đạo Ban Tiếp công dân phối hợp với Thanh tra thành phố thường xuyên theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, phường, xã về công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý giải quyết đơn và thực hiện các quyết định giải quyết đơn đã có hiệu lực pháp luật.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát, nắm tình hình giải quyết đơn; những vụ việc nội dung hạn chế, yếu kém trong các lĩnh vực quản lý đất đai, quản lý đô thị, giải phóng mặt bằng thông qua nhiều hình thức (các cuộc họp giải quyết vướng mắc; Nắm thông tin qua các báo cáo định kỳ, kiểm tra số liệu hàng tháng, hàng quý; Thông qua tiếp công dân, đối thoại giải quyết các khiếu nại, kiến nghị, phản ánh của công dân,...).

Đã kiểm tra gián tiếp qua báo cáo được 01 cuộc đối với 15 đơn vị. Thông qua đó, đã hướng dẫn nghiệp vụ, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã trong công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn, tham mưu UBND thành phố kịp thời chấn chỉnh, khắc phục, yêu cầu rút kinh nghiệm đối với tồn tại, hạn chế qua kiểm tra.

Báo cáo Kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014, Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 và Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị năm 2023 (*Báo cáo số 1168/BC-UBND ngày 04/12/2023*).

1.2.2. Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn và giải quyết đơn

- Công tác tiếp nhận, xử lý đơn

Tổng số đơn quản lý 99 (gồm 07 khiếu nại; 02 tố cáo; 90 đề nghị). Trong đó, tồn năm 2023 chuyển sang 11 đơn (09 đề nghị, 02 khiếu nại); phát sinh mới 88 đơn (05 khiếu nại; 02 tố cáo; 81 đề nghị). Tổng số giảm 06 đơn so với cùng kỳ (99/105); trong đó đơn khiếu nại, tố cáo giảm 08 đơn so với cùng kỳ (11/19).

Toàn bộ đơn tiếp nhận đã được xử lý theo quy định. Qua xử lý có 86 đơn thuộc thẩm quyền (07 khiếu nại, 02 tố cáo, 77 đề nghị), giảm 08 đơn so với cùng kỳ (86/94).

Trong tổng số 86 đơn thuộc thẩm quyền, có 47 đơn thuộc thẩm quyền của UBND thành phố, 39 đơn thuộc thẩm quyền của UBND các phường, xã³.

- Số đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND thành phố là 09 đơn (07 khiếu nại; 02 tố cáo)⁴.

- Số đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND cấp xã là 0 đơn.

- Kết quả giải quyết đơn

UBND thành phố và UBND các phường, xã đã giải quyết 41/86 đơn (05 khiếu nại, 02 tố cáo, 34 đề nghị), đạt tỷ lệ 47,7%, giảm 6,1% (47,7/53,8) so với cùng kỳ, cụ thể:

- **Đơn khiếu nại:** Đã giải quyết 05/07 đơn (ban hành 04 Quyết định giải quyết đơn; 01 Quyết định đình chỉ giải quyết đơn). Số đơn chuyển sang kỳ sau: 02 đơn.

Phân loại kết quả giải quyết: Khiếu nại sai: 05.

- **Đơn tố cáo:** Đã giải quyết 02/02 đơn (ban hành Kết luận nội dung tố cáo). Số đơn chuyển sang kỳ sau: 0 đơn.

Phân loại kết quả giải quyết: Tố cáo sai: 01; Tố cáo đúng: 01 (*Tố cáo việc chậm xử lý đơn thư kiến nghị của công dân*).

³ Nội dung đơn được phân loại như sau: Lĩnh vực hành chính: 86. Có 73 đơn liên quan đến lĩnh vực đất đai bồi thường, hỗ trợ và tái định cư, (gồm: 66 đề nghị, 07 khiếu nại); 13 đơn lĩnh vực khác (11 đề nghị; 02 tố cáo).

⁴ Đã giao Thanh tra thành phố tham mưu giải quyết 07 đơn (07 khiếu nại) và giao Phòng Nội vụ thành phố tham mưu giải quyết 02 đơn (tố cáo).

- **Đơn đề nghị:** Đã giải quyết 34/78 đơn (Hòa giải thành 05 vụ; hòa giải không thành 05 vụ; ban hành văn bản trả lời, biên bản, báo cáo 24 vụ). Số đơn chuyển kỳ sau giải quyết: 43 đơn.

1.2.3. Việc tổ chức thực hiện các quyết định giải quyết đơn khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo

Đã chỉ đạo thực hiện 100% quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, trong đó:

- Quyết định của UBND tỉnh: 08 (có 06 Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu⁵; 01 Quyết định đình chỉ⁶; 01 Quyết định thu hồi, huỷ bỏ Quyết định và Thông báo thụ lý khiếu nại⁷); Đã thực hiện: 08.

- Quyết định của UBND thành phố: 15 (có 09 Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu⁸; 02 Quyết định đình chỉ⁹; 04 Quyết định thu hồi, huỷ bỏ Quyết định và Thông báo thụ lý; thu hồi Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu¹⁰); đã thực hiện: 15.

- Kết luận nội dung tố cáo của UBND thành phố: 02. Đã thực hiện: 02¹¹

1.2.4. Việc rà soát các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài

Thực hiện Quyết định số 656/QĐ- UBND ngày 08/4/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về thành lập Tổ công tác chỉ đạo giải quyết một số vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài (gọi tắt là Tổ công tác 656), thành phố Lạng Sơn có Bí thư Thành ủy, Chủ tịch UBND Thành phố là thành viên; Chánh Thanh tra Thành phố là Bộ phận giúp việc.

Báo cáo Ban Nội chính Tỉnh uỷ: kết quả giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh của bà Nguyễn Thanh Bình; kết quả giải quyết đơn của 05 hộ dân bị ảnh hưởng dự án Trụ sở làm việc Công an tỉnh. Báo cáo Ủy ban Kiểm tra Tỉnh uỷ kết quả giải quyết đơn bà Nghiêm Thị Bích Thanh. Báo cáo UBND tỉnh Kết quả giải quyết đơn của ông Phạm Gia Hoan được bà Phạm Thị Thu Hằng có hộ khẩu thường trú tại thôn Rọ Phải, xã Mai Pha uỷ quyền.

2. Kết quả công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

2.1. Công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Các văn bản, các quy định của Đảng, Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí được thành phố tổ chức tuyên

⁵ Trần Thị Luận; Nông Văn Sáng; Hoàng Thị Lưu - Lâm Văn Hải; Hoàng Đình Hồng; Phạm Đình Ké; Nguyễn Đình Hưng.

⁶ Nguyễn Mạnh Tiến.

⁷ Nguyễn Văn Ngọc.

⁸ Nguyễn Tuấn Anh; Đỗ Trí Mạc - Lê Thị Hoa; Đỗ Thị Hồng (x 2 Quyết định); Đặng Văn Thúc; Viên Thanh Quân; Viên Thanh Toàn; Nguyễn Khắc Phong; Phạm Thị Thu Hằng.

⁹ Trần Quang Huân; Đinh Thị Yên.

¹⁰ Nguyễn Đức Tuynh; Nguyễn Thế Hiệp; Nguyễn Văn Ngọc (x2 Quyết định).

¹¹ Tô cáo bà Nguyễn Thị Hương Sen - Chủ tịch UBND phường Đông Kinh; Tô cáo bà Hoàng Thị Lan Hương - Chuyên viên Phòng TNMT thành phố.

truyền, phổ biến và triển khai thực hiện nghiêm túc.¹² Ban hành Kế hoạch Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 (*Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 21/02/2024*); tiếp tục thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 (*Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 09/2/2023*) và chỉ đạo xây dựng Chương trình thực hiện năm 2024. Ban hành Công văn tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (*Công văn số 3329/UBND-TTr ngày 29/11/2023*). Chỉ đạo thực hiện đồng bộ các giải pháp ngừa tham nhũng trên địa bàn.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN; giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho đội ngũ cán bộ, công nhân viên chức, nhân dân. Công tác tuyên truyền PBGDPL được thực hiện thông qua các hội nghị, lớp tập huấn, buổi sinh hoạt định kỳ tại cơ quan, đơn vị, đoàn thể, trường học, các Câu lạc bộ và các buổi họp thôn, khối phố để phổ biến tới nhiều đối tượng và nhân dân trên địa bàn. Tuyên truyền lưu động được 46 buổi; Làm và treo 160 băng zôn (tương đương 320 câu khẩu hiệu) nhân dịp Tết Nguyên đán, kỷ niệm 94 năm thành lập Đảng cộng sản Việt Nam; tổ chức biểu diễn 14 chương trình văn nghệ trong các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân.

2.2. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

2.2.1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND phường, xã thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị mình, công khai các lĩnh vực phải công khai theo quy định, nhất là các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến công dân và doanh nghiệp. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc cơ chế "một cửa" và "một cửa liên thông"; các thủ tục hành chính đã được niêm yết đầy đủ.

Ban hành Quyết định giao biên chế công chức trong các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Lạng Sơn năm 2023. Triển khai thực hiện Quyết định số 1250/QĐ-TTg ngày 26/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Giá số 16/2023/QH15;

Ban hành Kế hoạch thi đua, khen thưởng năm 2024; Hướng dẫn tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng năm 2023. Thông báo về việc phân cụm thi đua, khen thưởng năm 2024; Triển khai Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và Nghị định số 98/2023/NĐ-CP về thi đua khen thưởng; tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 của Chính phủ. Ban hành các Quyết định tặng danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến cho 34 tập

¹² Tiếp tục quán triệt và thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, quan điểm, nhiệm vụ, giải pháp trong Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí (Nghị quyết TW 3 khóa 10); Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/5/2012 của Hội nghị lần thứ 5 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X (Kết luận 21 của Hội nghị TW 5 khóa XI); Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị (Kết luận 10 của Bộ chính trị),...; Chương trình hành động số 14-CTr/TU ngày 29/01/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn về thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị (Chỉ thị 50 của Bộ Chính trị); các Chỉ thị, Nghị quyết của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thành ủy về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

thể, Lao động tiên tiến cho 317 Cá nhân, Chiến sĩ thi đua cơ sở cho 21 cá nhân; Quyết định khen thưởng đối với 65 tập thể, 229 cá nhân.

Thông báo công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2023. Công bố, công khai dự toán ngân sách năm 2024 của thành phố.

Công khai và duy trì hoạt động thường xuyên số điện thoại đường dây nóng của Chủ tịch UBND thành phố, địa chỉ hộp thư điện tử để tiếp nhận các thông tin tố cáo, phản ánh liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng.

2.2.2. Việc xây dựng và thực hiện các quy chế, chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc chế độ công tác, hội họp, sử dụng tài sản công, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ. Kiểm soát chặt chẽ công tác chi ngân sách nhà nước; đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Triển khai thực hiện Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; chấn chỉnh, tăng cường công tác quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước được giao.

Họp hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức viên chức và cán bộ, công chức cấp xã năm 2023 đối với 157 trường hợp, trong đó: Cơ quan, tổ chức hành chính: 07 người; Đơn vị sự nghiệp công lập: 136 người; UBND các phường, xã: 16 người. Thực hiện nâng bậc lương thường xuyên đối với 32 trường hợp (12 công chức, viên chức và 18 cán bộ, công chức cấp xã; 02 lao động hợp đồng dài hạn).

Triển khai Quyết định số 2271/QĐ-UBND ngày 31/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc Phê duyệt danh sách và dự toán kinh phí tinh giản biên chế kỳ I năm 2024 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đối với 01 giáo viên.

Thông báo lịch kiểm tra quyết toán năm 2023 đối với 61 đơn vị: 23 đơn vị phòng ban, tổ chức Hội; 08 phường, xã và 30 trường học công lập trên địa bàn. Ban hành Quyết định tuyển dụng viên chức đối với 35 viên chức trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2023 của thành phố.

2.2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Triển khai thực hiện nghiêm túc quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ trong thực hiện quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng.

Chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Ban hành văn bản chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm trong xử lý công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Ban hành văn bản chỉ đạo đến các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã chú trọng, nghiêm túc thực hiện chủ đề năm 2024 của UBND tỉnh về “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá”; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 14/01/2022 về thực hiện chủ đề năm 2024 của thành phố về “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính - Đẩy mạnh thu hút đầu tư, phát triển dịch vụ du lịch - Xây dựng đô thị văn minh - Phục vụ người dân và doanh nghiệp”.

Ban hành Kế hoạch và Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã năm 2024 (*Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 31/01/2024; Quyết định số 333/QĐ-UBND ngày 21/02/2024*).

2.2.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Ban hành văn bản rà soát triển khai thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ năm 2024. Triển khai xây dựng đề án vị trí việc làm các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập;

Điều động nội bộ 02 viên chức giáo viên (các trường THCS Đông Kinh và THCS Vĩnh Trại). Điều động, bổ nhiệm 02 viên chức quản lý các trường Mầm non (*Hiệu trưởng trường Mầm non Hoa Hồng và Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Hoàng Văn Thụ*). Bổ nhiệm lại 03 viên chức quản lý các trường Tiểu học và THCS. Ban hành Quyết định cho thôi giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng đối với 01 viên chức quản lý trường học.

Tiếp nhận và bố trí công tác cho 04 giáo viên từ huyện xin chuyển công tác ra thành phố¹³. Tiếp nhận 01 cán bộ cấp xã vào làm công chức UBND xã Mai Pha¹⁴; tiếp nhận 01 công chức xã Tân Thành, huyện Cao Lộc, bố trí công tác tại UBND xã Mai Pha¹⁵.

Quyết định cho thôi việc 02 trường hợp (01 viên chức; 01 công chức cấp xã) theo nguyện vọng cá nhân; Quyết định thôi kiêm nhiệm Kế toán và kiêm nhiệm Kế toán đối với 02 trường hợp.

Ban hành Tờ trình kết quả thẩm định nhân sự dự kiến bầu Chủ tịch, PCT MTTQ phường Tam Thanh, xã Hoàng Đồng, phường Đông Kinh, Chi Lăng, xã Mai Pha, xã Quảng Lạc nhiệm kỳ 2024 – 2029. Ban hành Quyết phê duyệt danh sách kiện toàn, mức phụ cấp đối với 02 người hoạt động không chuyên trách ở khối phố phường Vĩnh Trại; Quyết định xếp lương đối với Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường Vĩnh Trại khóa VII, nhiệm kỳ 2024 – 2029.

2.2.5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Triển khai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố Lạng Sơn. Ban hành Kế hoạch Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Lạng Sơn năm 2024 (*Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08/01/2024*). Ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính thành phố Lạng Sơn năm 2024 (*Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 15/01/2024*); Kế hoạch Kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một

¹³ Trần Như Ngà – GV Tiểu học bố trí công tác tại trường TH Tam Thanh; Lý Thùy Linh – GV tiểu học, bố trí công tác tại trường TH Kim Đồng; Lý Thắng Lợi – GV THCS bố trí công tác tại trường THCS Đông Kinh; Trần Xuân Hải – GV THCS, bố trí công tác tại trường THCS Quảng Lạc.

¹⁴ Nguyễn Thị Thảo, cán bộ UBND phường Vĩnh Trại, tiếp nhận vào làm công chức VPTK UBND xã Mai Pha;

¹⁵ Lương Thị Xuân, công chức địa chính – nông nghiệp – xây dựng và môi trường bố trí công tác tại UBND xã Mai Pha.

cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Lạng Sơn năm 2024 (*Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 02/02/2024*).

Thực hiện phần mềm một cửa liên thông và dịch vụ công trực tuyến. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; thực hiện tốt hệ thống phòng họp thông tin trực tuyến từ thành phố đến 8/8 phường, xã (kết nối từ phường xã đến Thành phố, Tỉnh, Trung ương). Quan tâm nâng cấp cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thành phố đáp ứng yêu cầu theo quy định.

Hiện nay, số thủ tục hành chính thực hiện tại bộ phận Một cửa của Thành phố là 227/257 TTHC; số thủ tục hành chính thực hiện cơ chế một cửa liên thông là 14/257 TTHC; số thủ tục thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích 221/257; số thủ tục thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến 190/257 (Dịch vụ công một phần: 56; Dịch vụ công toàn trình: 134). Trong kỳ đã tiếp nhận 1.445 hồ sơ (36 hồ sơ chuyển từ năm 2023 sang; 123 hồ sơ nhận trực tiếp, 1.286 hồ sơ trực tuyến); trả kết quả trước hạn 285 hồ sơ, đúng hạn 1.125 hồ sơ; 0 hồ sơ giải quyết chậm hạn; Đang xem xét 35 hồ sơ (đang trong thời hạn xem xét giải quyết).

Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn phân tích, đánh giá chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) năm 2023 và công tác lập kế hoạch nâng cao chỉ số DDCI năm 2024.

UBND thành phố, các phòng, ban chuyên môn và UBND các phường, xã đã đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác, đào tạo nâng cao kỹ năng sử dụng, khai thác các trang thiết bị cho đội ngũ cán bộ, công chức. Triển khai sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành VNPT - Ioffice, đảm bảo việc gửi nhận văn bản điện tử từ thành phố đến các phường, xã. Thường xuyên kiểm tra, rà soát việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của UBND thành phố Lạng Sơn (5/8 phường xã, 11/11 phòng chuyên môn của thành phố áp dụng thực hiện). Nâng cấp Trang thông tin điện tử thành phố đảm bảo duy trì hoạt động, các tin, bài, văn bản hướng dẫn chỉ đạo các lĩnh vực công tác của thành phố được đăng tải kịp thời.

Đến nay, 100% các đơn vị trên địa bàn thực hiện trả lương qua tài khoản. Nhìn chung, việc thực hiện chi trả lương qua tài khoản đối với các đối tượng hưởng lương ngân sách nhà nước đã được thực hiện theo đúng quy định. Các hoạt động chi đều dựa trên chứng từ hóa đơn hợp pháp và hạn chế tối đa việc chi tiền mặt từ nguồn ngân sách.

2.2.6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản thu nhập; yêu cầu các cơ quan đơn vị kiểm tra, rà soát, lập danh sách những người có nghĩa vụ phải kê khai tài sản, thu nhập trên địa bàn thành phố. Đã ban hành quyết định phê duyệt danh sách những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hàng năm, lần đầu, bổ sung năm 2023 đúng đối tượng, đúng thời hạn, hướng dẫn thực hiện kê khai, công khai bản kê khai. Tổng số cán bộ, công chức, viên chức thuộc Thành phố có nghĩa vụ kê khai tài sản thu nhập hàng năm, lần đầu, bổ sung năm 2023 là

207 người (Trong đó, số người phải kê khai tài sản, thu nhập lần đầu là: 04 người; số người kê khai tài sản thu nhập bổ sung là: 07 người; số người kê khai tài sản, thu nhập hàng năm là: 196 người); đã kê khai 207 người.

Đã tổng hợp, bàn giao Bản kê khai tài sản, thu nhập cho cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập (Thanh tra tỉnh; Ủy ban Kiểm tra tỉnh và thành phố). Thực hiện rà soát các đối tượng kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 thuộc thẩm quyền kiểm soát của Thanh tra tỉnh. Có 29 trường hợp thực hiện xác minh tài sản thu nhập (Có 15 trường hợp thuộc Thanh tra tỉnh kiểm soát; 14 trường hợp thuộc diện Ban thường vụ Thành ủy quản lý).

2.3. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực:

2.3.1. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng theo quy định

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng theo quy định của Đảng và Nhà nước. Triển khai thực hiện Chỉ thị số 769/CT-TTCP ngày 17/5/2019 của Thanh tra Chính phủ V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với công chức, viên chức ngành thanh tra; Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc...

2.3.2. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách

Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng và xử lý vi phạm đối với hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách. Trong kỳ, chưa phát hiện và xử lý trường hợp nào vi phạm theo Nghị định.

Ban hành Quyết định số 752/QĐ-HĐND ngày 17/01/2024 của Thường trực HĐND thành phố về việc thi hành kỷ luật đối với cán bộ (ông Phan Thanh Lương, Chủ tịch HĐND xã Mai Pha); Quyết định số 90/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của Chủ tịch UBND thành phố về việc thi hành kỷ luật đối với công chức cấp xã (bà Lý Thị Nguyệt).

2.4. Trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

HĐND Thành phố đã tích cực thực hiện vai trò giám sát; phản ánh những ý kiến góp ý, kiến nghị, bức xúc của nhân dân. Tại kỳ họp đã thẩm tra các Báo cáo công tác của UBND và thảo luận các giải pháp phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

UBMTTQ thành phố, các tổ chức chính trị- xã hội, xã hội- nghề nghiệp xây dựng quy chế phối hợp giám sát hoạt động phòng, chống tham nhũng, lãng phí; chủ động giám sát, phản biện việc đầu tư xây dựng các Dự án; việc sử dụng các nguồn kinh phí từ ngân sách, các quỹ từ thiện, nhân đạo...

Chỉ đạo Thanh tra thành phố thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Công an - Viện kiểm sát - Hạt Kiểm lâm - Chi cục Thuế - Đội Quản lý thị trường số 1 thành phố Lạng Sơn trong việc tiếp nhận, phân loại giải quyết tố giác, tin báo tội phạm và kiến nghị khởi tố.

Tăng cường phối hợp với các cơ quan chức năng trong cung cấp thông tin; tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước đối với công tác PCTN; đề cao các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; xử lý nghiêm minh những cán bộ có hành vi tiêu cực. Tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan nhà nước; cải cách hành chính. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, phát hiện xử lý tham nhũng. Từng bước nâng cao nhận thức vai trò của toàn xã hội trong phòng, chống tham nhũng, góp phần thực hiện có hiệu quả các mục tiêu kinh tế - xã hội.

2.5. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Qua hoạt động kiểm tra nội bộ; công tác thanh tra, kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo... không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

2.6. Kết quả tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và tình hình xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp theo Kế hoạch 138/KH-UBND ngày 08/8/2019 của UBND tỉnh Lạng Sơn

Chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 08/8/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 12/8/2019 công bố số điện thoại đường dây nóng và hộp thư điện tử của UBND thành phố Lạng Sơn, của các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã trên địa bàn nhằm tiếp nhận những ý kiến đóng góp của cá nhân, tổ chức liên quan đến việc giải quyết các hồ sơ, thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố; tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân và doanh nghiệp. Góp phần ngăn chặn và đẩy lùi các hiện tượng quan liêu, tham nhũng, xây dựng bộ máy hành chính chuyên nghiệp, phục vụ tốt yêu cầu của nhân dân, kịp thời giải quyết những bức xúc của người dân, doanh nghiệp.

Phê duyệt Kế hoạch kiểm tra doanh nghiệp năm 2024 sau xử lý chồng chéo, trùng lặp, đảm bảo công tác thanh tra, kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị là đối tượng thanh tra, kiểm tra, trong đó có các doanh nghiệp trên địa bàn

Trong kỳ, qua theo dõi, tổng hợp UBND thành phố không tiếp nhận được phản ánh, kiến nghị nào về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

3. Kết quả công tác cải cách tư pháp

3.1. Tham gia góp ý xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện các quy định pháp luật hình sự, dân sự và tố tụng tư pháp.

UBND thành phố ban hành Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 22/01/2024 về công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2024. Chỉ đạo phòng Tư pháp thường xuyên kiểm tra theo thẩm quyền văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND các phường, xã gửi đến. Đôn đốc các phòng, ban, ngành, UBND các phường, xã thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản Quy phạm pháp luật theo kế hoạch của UBND thành phố. Ban hành Quyết định công bố công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố Lạng Sơn trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023 (Quyết định số 543/QĐ-UBND ngày 29/02/2024).

3.2. Tổ chức và hoạt động của các cơ quan tư pháp theo tinh thần cải cách tư pháp:

Đã thực hiện nghiêm túc cơ chế "một cửa" và "Một cửa liên thông" để giải quyết các thủ tục hành chính; 33 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng đã được niêm yết đầy đủ, công khai, minh bạch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của thành phố; công khai và duy trì số điện thoại, địa chỉ hộp thư điện tử để tiếp nhận các thông tin tố cáo, phản ánh liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng của công chức giải quyết các TTHC tại bộ phận "một cửa"; chỉ đạo công chức trực tại bộ phận "một cửa" thực hiện phần mềm một cửa liên thông, dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần và toàn trình, phần mềm hộ tịch để giải quyết các thủ tục hành chính.

Đối với lĩnh vực đăng ký hộ tịch, chứng thực, số hóa hồ sơ: Tiếp tục, tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện thủ tục chứng thực qua Dịch vụ bưu chính công trực tuyến một phần; trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích lĩnh vực hộ tịch đạt hiệu quả cao, được người dân và doanh nghiệp hưởng ứng, đồng thuận thực hiện, qua đó tiếp thu ý kiến và đánh giá mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp. Ban hành thông báo và thụ lý giải quyết 38 hồ sơ thay đổi, cải chính hộ tịch, xác định lại dân tộc¹⁶, 01 hồ sơ kết hôn có yếu tố nước ngoài. Thực hiện công tác tiếp nhận và trả kết quả chứng thực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thành phố: Chứng thực chữ ký người dịch 224 lượt/326 bản; 11 trường hợp/14 bản chữ ký cá nhân; 300 lượt/869 bản sao từ bản chính; chứng thực bản sao điện tử trên cổng dịch vụ công quốc gia được 46 việc/300 = 15,33%.

Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã thực hiện nghiêm công tác xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn. Ban hành 23 Quyết định xử phạt vi phạm hành chính (thuộc thẩm quyền của Chủ tịch

¹⁶ Trong đó: 28 hồ sơ cải chính; 9 hồ sơ xác định lại dân tộc; 01 hồ sơ thay đổi hộ tịch.

UBND thành phố); 06 hồ sơ buộc thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả. Các Quyết định xử lý hành chính đã ban hành đúng trình tự thủ tục quy định. Nội dung và hình thức các quyết định ban hành đảm bảo theo đúng quy định.

Kịp thời tổ chức tuyên truyền phổ biến các Bộ luật, luật hiện hành và văn bản QPPL có liên quan đến toàn thể cán bộ, công chức. Trong đó tập trung phổ biến, tuyên truyền, triển khai các Bộ luật, Luật, văn bản luật được Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội ban hành và có hiệu lực trong năm 2024. Công tác hòa giải ở cơ sở tiếp tục được quan tâm kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc, tổng số tiếp nhận hòa giải trên địa bàn thành phố là 13 vụ việc, đã tổ chức hòa giải 13/13 vụ việc, đạt tỷ lệ 100%. Trong đó: Đã hòa giải thành 9 vụ, đạt tỷ lệ đạt 69,23%; hòa giải không thành 20 vụ chiếm tỷ lệ 30,76%.

3.3. Tổ chức và hoạt động của các chế định hỗ trợ tư pháp theo tinh thần cải cách tư pháp:

Đề án số hóa cơ sở dữ liệu về hộ tịch điện tử được triển khai trên địa bàn thành phố Lạng Sơn luôn được đảm bảo triển khai áp dụng thống nhất, rút ngắn được thời gian giải quyết công việc, có sự kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan đăng ký, quản lý hộ tịch và đồng bộ thông tin cơ bản của cá nhân với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư theo quy định của Luật Hộ tịch; triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử trên cổng dịch vụ công quốc gia; đã ban hành văn bản hướng dẫn Phòng Tư pháp và UBND các phường, xã giải quyết các TTHC không yêu cầu cá nhân xuất trình sổ hộ khẩu theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

Thực hiện Công văn số 1096/STP-HCTP&BTTP ngày 18/7/2023 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về việc cấp bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử để thực hiện liên thông thủ tục hành chính. Trên cơ sở triển khai tập huấn nghiệp vụ thực hiện liên thông 02 nhóm TTHC cho công chức Tư pháp - Hộ tịch các phường, xã. Tiếp tục hướng dẫn UBND các phường, xã đã triển khai thực hiện có hiệu quả việc cấp bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử khi thực hiện việc đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử (mới) trên Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung để chuyển cho Phần mềm dịch vụ công liên thông thực hiện liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính (TTHC): “Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi” và “Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hỗ trợ chi phí mai táng, trợ cấp mai táng”. Kết quả các phường, xã thực hiện 02 nhóm TTHC trên cổng dịch vụ công quốc gia trong quý được **247** hồ sơ.

3.4. Xây dựng đội ngũ cán bộ tư pháp trong sạch, vững mạnh:

Kịp thời củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ tư pháp theo hướng tiêu chuẩn hóa và nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, chính trị, phẩm chất đạo đức đối với các công chức tư pháp. Tổ chức thực hiện nghiêm chủ trương và các quy định của Đảng liên quan đến công tác cán bộ như xác định rõ tiêu chuẩn chức danh, đánh giá, đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, bổ nhiệm, chế độ, chính sách trong quản lý cán bộ. Xây dựng đội ngũ cán bộ có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống trong sạch lành mạnh, có tinh thần trách nhiệm cao với công việc.

Thường xuyên quan tâm, tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất cho cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ nhằm nâng cao bản lĩnh chính trị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực công tác. Nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng đội ngũ công chức ngành tư pháp trên địa bàn thành phố; thực hiện đăng ký nhu cầu tập huấn về công tác Tư pháp năm 2024 theo quy định. Chú trọng lãnh đạo, chỉ đạo, lựa chọn, bố trí cán bộ đủ tiêu chuẩn để xem xét quy hoạch; lãnh đạo, thực hiện quy trình bổ nhiệm đúng quy định của pháp luật. Tổ chức thực hiện việc đánh giá, xếp loại tổ chức đảng và đảng viên, cán bộ, công chức bảo đảm toàn diện, chặt chẽ, thực chất, khách quan, tránh hình thức trong công tác đánh giá cán bộ.

3.5. Công tác tuyển dụng, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ tư pháp.

Tiếp tục chỉ đạo Phòng nội vụ, phòng Tư pháp xây dựng kế hoạch rà soát các đối tượng đến kỳ luân chuyển vị trí công tác tư pháp năm 2024, để đảm bảo việc luân chuyển đúng quy định.

3.6. Về đảm bảo cơ sở vật chất cho hoạt động tư pháp:

Chỉ đạo các cơ quan tư pháp của thành phố xây dựng chương trình, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách tư pháp của ngành mình theo đúng yêu cầu, mục đích, triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả trên các mặt công tác, như: Công tác xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật được đảm bảo thực hiện nghiêm túc, kịp thời, các văn bản sau thẩm định đáp ứng yêu cầu chỉ đạo, điều hành kinh tế - xã hội của UBND thành phố; cùng với đó, hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật được triển khai sâu, rộng, bám sát các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đã được quan tâm triển khai thực hiện chủ động, có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Công tác tổ chức, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, minh bạch tài sản, thu nhập được quan tâm; công tác quản lý tài chính, tài sản công được chặt chẽ, đảm bảo chế độ định mức, tiêu chuẩn. Các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã đã thực hiện tốt các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, các cơ chế quản lý tài chính mới; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công cụ thể, rõ ràng, công khai các định mức, tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu trong các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách tạo điều kiện cho cán bộ, công chức giám sát, xây dựng phương án chi trả thu nhập, thực hiện tốt công tác công khai tài chính, góp phần cải tiến lề lối làm việc và cải cách hành chính.

Việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan đơn vị gắn với thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở được tăng cường. Vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội, của nhân dân tham gia giám sát, phòng ngừa tham nhũng, lãng phí được đề cao. Công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống

lãng phí đã đạt được yêu cầu đề ra. Đội ngũ cán bộ, công chức đã có nhiều tiến bộ trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy tắc ứng xử.

2. Hạn chế, yếu kém và nguyên nhân

2.1. Hạn chế

Một số cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí còn chưa hiệu quả. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật Phòng, chống tham nhũng ở một cấp ủy, chính quyền còn hạn chế. Tính chiến đấu của một bộ phận cán bộ, đảng viên còn thấp, không phát hiện vụ việc tham nhũng qua công tác kiểm tra trong nội bộ tổ chức Đảng, cơ quan, đơn vị.

Một số cơ quan, đơn vị chưa tự chủ động thực hành tiết kiệm chống lãng phí; việc kiểm tra phát hiện hành vi vi phạm về tham nhũng, công tác kiểm tra trong nội bộ chưa hiệu quả.

2.2. Nguyên nhân

- Nguyên nhân chủ quan:

Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự chú trọng công tác tuyên truyền và tổ chức thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, lãng phí; công tác tự kiểm tra, giám sát chưa được thực hiện thường xuyên; việc thực hiện quy chế dân chủ có lúc có nơi còn chưa tốt, chưa phát huy được sự tích cực của cán bộ, công chức trong đấu tranh phê bình, tự phê bình; chưa đề ra những biện pháp cụ thể để phòng, chống tham nhũng có hiệu quả, nhất là phòng, chống tham nhũng ngay trong nội bộ cơ quan, đơn vị; chưa tạo được môi trường hoạt động công khai, minh bạch; biểu hiện né tránh trong đấu tranh tự phê bình và phê bình chưa được khắc phục.

- Nguyên nhân khách quan:

Công tác phòng, chống tham nhũng là công việc khó khăn, phức tạp. Hệ thống, chính sách pháp luật nói chung và chính sách pháp luật liên quan đến phòng, chống tham nhũng nói riêng còn chưa đồng bộ, chồng chéo, thiếu tính thống nhất. Chế độ tiền lương, đãi ngộ cho cán bộ công chức còn thấp. Chưa có cơ chế giám sát, kiểm soát thu nhập.

Đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp làm công tác kiểm tra, thanh tra số lượng biên chế có hạn, khối lượng công việc phải đảm nhiệm nhiều, nhất là giai đoạn hiện nay thường phải giải quyết một khối lượng đơn khiếu nại, tố cáo rất lớn nên số cuộc kiểm tra, thanh tra kinh tế - xã hội, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng hằng năm thực hiện chưa đáp ứng được yêu cầu.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 9 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các chủ trương chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, về công tác minh bạch tài sản thu nhập; Thực hiện nghiêm túc các Kế hoạch, Chương trình về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng trên địa bàn thành phố. Tiếp tục phổ biến, quán triệt, triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Thực hiện tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp qua đường dây nóng và hộp thư điện tử của UBND Thành phố và các cơ quan, đơn vị.

Nâng cao trách nhiệm thực hiện công tác tự kiểm tra trong phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Phát huy vai trò Lãnh đạo, kiểm tra của Chi bộ, của Công đoàn cơ sở và Ban thanh tra nhân dân trong từng cơ quan, đơn vị; chủ động tích cực thực hành dân chủ, công khai, minh bạch trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị; tăng cường vai trò làm chủ của từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Tăng cường thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại các cơ quan đơn vị. Tập trung kiểm tra, thanh tra, giám sát các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng như: Đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý đất đai; thu, chi ngân sách, quản lý tài sản công; cải cách thủ tục hành chính; công tác cán bộ; công tác điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; phòng chống buôn lậu và gian lận thương mại; chính sách xã hội... xem xét, xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

Tiếp tục chỉ đạo Thanh tra thành phố thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Công an - Viện kiểm sát - Hạt Kiểm lâm - Chi cục Thuế - Đội Quản lý thị trường số 1 thành phố Lạng Sơn trong việc tiếp nhận, phân loại giải quyết tố giác, tin báo tội phạm và kiến nghị khởi tố.

Ngoài ra, tăng cường phối hợp giữa các cơ quan nhà nước với các cơ quan truyền thông, báo chí để đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phản ánh tình trạng tham nhũng, lãng phí nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm.

2. Việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; phát hiện xử lý tham nhũng

Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở; rà soát, sửa đổi, bổ sung và thực hiện nghiêm túc các chế độ định mức, tiêu chuẩn; giám sát chặt chẽ việc thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; chuyển đổi vị trí công tác; Thực hiện nghiêm túc công tác minh bạch tài sản, thu nhập; đẩy mạnh cải cách hành chính trong đó tập trung vào công tác cải cách thủ tục hành chính và công tác tổ chức cán bộ. Chú trọng rà soát, sửa đổi cơ chế quản lý, đơn giản hóa các thủ tục hành chính.

Thực hành tiết kiệm trong chi ngân sách, đảm bảo thực hiện đúng tiêu chuẩn định mức; Các cơ quan, đơn vị, tổ chức sử dụng tài sản nhà nước thực hiện công khai theo quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công. Thực hiện chế độ công khai dự toán, quyết toán ngân sách của từng cấp ngân sách, từng đơn vị, triển khai việc công khai tài chính, các quỹ tài chính ở các cơ quan, đơn vị.

Giao Thanh tra thành phố chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm sai phạm theo quy định của pháp luật.

Duy trì thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính thông qua “đường dây nóng” và hộp thư điện tử để xử lý kịp thời, nghiêm túc theo đúng quy định.

3. Các nhiệm vụ trọng tâm công tác cải cách tư pháp.

Tiếp tục triển khai công tác phổ biến giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật, hòa giải ở cơ sở năm 2024 trên địa bàn thành phố; kịp thời góp ý kiến dự thảo văn bản; thực hiện kiểm tra, rà soát hệ thống hóa các văn bản bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Thành phố. Chỉ đạo, đôn đốc các phòng chuyên môn thành phố, UBND các phường, xã thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản QPPL theo quy định.

Thực hiện tốt nguyên tắc “một cửa” trong lĩnh vực chứng thực và hộ tịch, kiểm tra xác minh hồ sơ chặt chẽ, trả kết quả đúng thời hạn theo luật định. Tiếp tục hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến mức độ một phần và toàn trình; trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích lĩnh vực hộ tịch.

Nâng cao hiệu quả giải quyết các TTHC trên cổng dịch vụ công của tỉnh; thực hiện chứng thực bản sao từ bản chính trên cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu UBND tỉnh giao; thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo, hướng dẫn UBND các phường, xã triển khai thực hiện có hiệu quả việc cấp bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử khi thực hiện việc đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử (mới) trên Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung để chuyển cho Phần mềm dịch vụ công liên thông thực hiện liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính. Thực hiện có hiệu quả công tác giải quyết TTHC trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực trên địa bàn thành phố.

Tiếp tục hướng dẫn các đơn vị thực hiện theo dõi thi hành pháp luật toàn diện trên các lĩnh vực quản lý Nhà nước; đảm bảo ban hành các Quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền đúng quy định của pháp luật.

Đổi mới nội dung, phương thức PBGDPL với phương châm hướng về cơ sở, đổi mới công tác bồi dưỡng, tập huấn theo cách "cầm tay chỉ việc". Kịp thời triển khai, phổ biến các Luật mới được ban hành.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Các cấp, các ngành tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác phòng, chống tham nhũng.

Tăng cường biên chế, điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và có chính sách ưu đãi đặc thù đối với cán bộ công chức làm công tác phòng, chống tham nhũng từ trung ương đến địa phương./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Tỉnh (b/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c);
- TT Thành ủy (b/c);
- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- UBKT Thành ủy;
- VP Thành ủy;
- VP HĐND- UBND TP;
- Thanh tra TP, P. Tư pháp, P. Nội vụ, P. TC-KH;
- Trang TTĐT TP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hạnh