

Số: 221/KH-BCĐ

TP. Lạng Sơn, ngày 08 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH **Tổ chức hoạt động hè năm 2024**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, Ban Chỉ đạo hè thành phố Lạng Sơn xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động Hè năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tạo môi trường sinh hoạt lành mạnh, đáp ứng nhu cầu học tập, vui chơi, giải trí, phát huy năng khiếu, sở trường của thiếu niên nhi đồng. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tạo môi trường vui tươi, lành mạnh để các em đạt kết quả cao hơn trong học tập và rèn luyện.

2. Các hoạt động hè được tổ chức theo chủ đề, bổ ích và thiết thực từ thành phố đến cơ sở, phù hợp với đặc thù của từng đơn vị, thu hút sự tham gia, hưởng ứng của thanh thiếu nhi.

3. Huy động các nguồn lực xã hội ủng hộ, hỗ trợ hoạt động hè, góp phần đẩy mạnh xã hội hoá công tác chăm lo, bồi dưỡng thế hệ trẻ.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng

* *Đối tượng tham gia tổ chức các hoạt động Hè:*

- Ban Chỉ đạo hè các cấp từ thành phố đến 08 xã/phường.
- Các cơ quan, phòng, ban chuyên môn thành phố; nhà trường, gia đình, các tổ chức chính trị - xã hội.
- Các cơ sở Đoàn, Hội, Đội trực thuộc Thành đoàn; đội sinh viên, thanh niên tình nguyện về hoạt động tại thành phố Lạng Sơn.
- Các tập thể, cá nhân thực hiện công tác chăm lo thiếu niên, nhi đồng.

* *Đối tượng tham gia sinh hoạt Hè:*

- Là đoàn viên thanh niên, hội viên thuộc các đơn vị Đoàn - Hội LHTN, học sinh, sinh viên trong và ngoài thành phố chuyển đến, có phiếu đăng ký tham gia sinh hoạt tại các Chi đoàn, Chi hội nơi cư trú; đoàn viên trường THPT, học sinh, sinh viên tham gia sinh hoạt nơi cư trú.

- Là đội viên các trường TH, THCS trên địa bàn thành phố, khi chuyển về sinh hoạt hè tại địa phương có Phiếu đăng ký sinh hoạt gửi phường, xã sở tại xác nhận (theo mẫu).

- Vận động các em từ 6 - 8 tuổi tham gia sinh hoạt tại địa bàn có tổ chức điểm sinh hoạt Sao nhi đồng (*đối tượng này không bắt buộc nộp hệ phí và tham gia sinh hoạt*). Trong thời gian Hè, thanh thiếu niên cư trú tại địa bàn nào phải tham gia sinh hoạt tại địa bàn đó.

2. Thời gian thực hiện

- Thời gian tổ chức hoạt động Hè: Từ ngày **01/6/2024** đến ngày **15/8/2024**.
 - Tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương: Từ ngày **27/5/2024** đến ngày **31/5/2024** và trở lại trường từ ngày **16/8/2024** đến ngày **31/8/2024**.

- Ban Chỉ đạo Hè thành phố:

+ Chủ đề: "*Thanh thiếu thi thành phố Lạng Sơn vui hè an toàn, bổ ích*".
 + Tổ chức Khai mạc hè - đón Tết thiếu nhi 1/6: Ngày **28/5/2023**.
 + Tổng kết công tác Hè và trao thưởng Hè năm 2024: Dự kiến ngày **16/8/2024**.

- Ban Chỉ đạo Hè các phường, xã:

+ Tổ chức Khai mạc hè - đón Tết thiếu nhi 1/6: Đồng loạt tổ chức vào ngày **01/6/2024**.
 + Tổng kết công tác Hè: Hoàn thành trước ngày **20/8/2024**.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG HÈ

1. Nội dung hoạt động hè

- 8/8 phường, xã chỉ đạo tổ chức sinh hoạt cho thiếu nhi, đoàn viên thanh niên, quy mô cấp phường/xã dưới nhiều hình thức đa dạng. Khuyến khích tổ chức sinh hoạt liên chi đoàn, sinh hoạt ghép giữa các khối hoặc do Đoàn phường/xã triệu tập trong đó có các đầu mối cơ sở đoàn tham gia (*Gợi ý một số hình thức: Hội thi tiếng hát, dân vũ, khiêu vũ thanh thiếu nhi, hội trại, về nguồn, dã ngoại, thực tế trải nghiệm thăm các di tích lịch sử, xây dựng đoạn đường thanh niên tự quản sáng - xanh - sạch - đẹp, trồng cây xanh tại công viên, trường học, khu di tích lịch sử, di tích văn hóa trên địa bàn; thi thiết kế sân chơi thanh thiếu nhi; ra quân xây dựng, nâng cấp, bảo dưỡng sân chơi, bãi tập, điểm vui chơi cho thanh thiếu nhi trên địa bàn dân cư; các cuộc thi thuyết minh viên, hướng dẫn viên du lịch trong đoàn viên thanh niên, thiếu nhi giỏi, ...*).

- 8/8 phường, xã tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chính sách, chương trình, kế hoạch, dự án cho trẻ em và các văn bản chỉ đạo của tỉnh, thành phố về công tác chăm sóc, bảo vệ, phòng, chống xâm hại trẻ em; đăng tải các khẩu hiệu, thông điệp của Tháng hành động vì trẻ em năm 2024, tổ chức các hoạt động về phòng, chống tảo hôn, phòng chống tình trạng trẻ em bỏ học, bảo vệ trẻ em, thông tin, tố cáo hành vi bạo lực, xâm hại trẻ em,

tập huấn, hướng dẫn kiến thức, kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích, đuối nước, tuyên truyền về Tổng đài điện thoại quốc gia bảo vệ trẻ em số 111...

- Duy trì tuyên truyền, vận động các em thiếu nhi tham gia các lớp năng khiếu, mô hình sinh hoạt cộng đồng trong dịp hè (*các lớp học bơi, lớp năng khiếu vẽ, hát, khiêu vũ, cầu lông, bóng bàn, bóng chuyền hơi, bóng đá, thể dục buổi sáng...*).

- Các đơn vị phường, xã chỉ đạo duy trì thực hiện mô hình sinh hoạt cộng đồng trong kỳ nghỉ hè, thành lập các Câu lạc bộ thanh thiếu nhi theo sở thích (*ví dụ: Các CLB tập thể dục buổi sáng, CLB học khiêu vũ, dân vũ, tổ chức tặng quà sinh nhật cho những đoàn viên, thanh thiếu nhi có sinh nhật...*).

- Căn cứ tình hình thực tế, Ban chỉ đạo hè các phường/xã xây dựng nội dung, giao chỉ tiêu, lên lịch tổ chức hoạt động tại các khối, thôn phù hợp, có thể theo hình thức liên chi đoàn, sinh hoạt ngoài trời..., đảm bảo thanh thiếu nhi mỗi khối, thôn được tham gia hoạt động ít nhất 01 lần trong dịp hè.

2. Chỉ tiêu tổ chức các hoạt động hè

- 8/8 phường, xã chỉ đạo tổ chức ít nhất **02 buổi** sinh hoạt cho thiếu nhi và **02 buổi** sinh hoạt cho đoàn viên thanh niên, quy mô cấp phường/xã, cụ thể như sau:

+ Đối tượng là thiếu nhi: Tổ chức **01 buổi** sinh hoạt với chủ đề “*Thiếu nhi thành phố Lạng Sơn với tình yêu quê hương đất nước*” và **01 buổi** sinh hoạt với chủ đề tự chọn theo những gợi ý nêu trên.

+ Đối tượng là đoàn viên thanh niên: Tổ chức **01 buổi** sinh hoạt với chủ đề “*Đoàn viên thanh niên thành phố Lạng Sơn xung kích tình nguyện vì cuộc sống cộng đồng*” và **01 buổi** sinh hoạt với chủ đề tự chọn theo những gợi ý nêu trên.

- 8/8 phường, xã có ít nhất **01** hoạt động với chủ đề: “**Phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, xâm hại trẻ em**” diễn ra từ ngày 01/6 - 30/6/2024.

- 8/8 phường, xã có ít nhất **01** hoạt động tuyên truyền, phổ biến các quy định về an toàn giao thông gắn với thực hành kỹ năng tham gia giao thông đường bộ.

3. Định hướng chủ đề, nội dung sinh hoạt Hè

* **Tháng 6: Khai mạc Hè - đón Tết thiếu nhi 1/6; Phòng chống tai nạn thương tích, xâm hại trẻ em**

- Chỉ đạo đồng loạt tổ chức chương trình Khai mạc hè - đón Tết thiếu nhi 1/6 cho các em thiếu nhi trên địa bàn.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, quy tắc an toàn giao thông dưới hình thức hội thi gắn với tổ chức các buổi sinh hoạt thực hành kỹ năng tham gia an toàn giao thông.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về danh lam thắng cảnh, các khu di tích trên địa bàn thành phố dưới các hình thức đa dạng, đảm bảo trực quan, sinh động, thu hút đông đảo đoàn viên, thanh thiếu nhi tham gia.

- Đẩy mạnh triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ, phòng, chống xâm hại trẻ em và các hoạt động trong Tháng hành động vì trẻ em,...

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các chương trình văn hoá, văn nghệ theo chủ đề, chủ điểm gắn với các hoạt động tri ân của đoàn viên, thanh thiếu nhi... và thực hiện theo các nội dung tại Kế hoạch số 403/KH-BQL, ngày 04/12/2023 của Ban Quản lý phố đi bộ Kỳ Lừa về tổ chức các hoạt động tại Phố đi bộ Kỳ Lừa năm 2024.

*** Tháng 7: Uống nước nhớ nguồn, giáo dục truyền thống, đạo đức lối sống, pháp luật cho thanh thiếu nhi; thanh niên tham gia xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh**

- Phối hợp với Hội Cựu chiến binh các cấp tổ chức nói chuyện truyền thống cho thanh thiếu nhi.

- Tham gia “*Lễ thấp nén tri ân*” tại Nghĩa trang Liệt sỹ thành phố Lạng Sơn.

- Tổ chức thăm hỏi, tặng quà, giúp đỡ ngày công cho gia đình chính sách, thương binh liệt sỹ, người có công với cách mạng, vệ sinh môi trường, trồng và chăm sóc cây xanh các khu tưởng niệm, nghĩa trang liệt sỹ, vận động sửa chữa nhà tình nghĩa nhân kỷ niệm Ngày Thương binh - Liệt sỹ 27/7.

- Tiếp tục tổ chức “*Ngày thứ bảy tình nguyện*”, “*Chủ nhật xanh*” xây dựng nông thôn mới và văn minh đô thị gắn với hoạt động trên tuyến đường thanh niên tự quản và xây dựng khu dân cư kiểu mẫu tại xã nông thôn mới.

- Xây dựng mới hoặc tu bổ, sửa chữa ít nhất **01 điểm** vui chơi cộng đồng cho thanh thiếu nhi tại các phường, xã.

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các chương trình văn hoá, văn nghệ theo chủ đề, chủ điểm gắn với các hoạt động tri ân của đoàn viên, thanh thiếu nhi... và thực hiện theo các nội dung tại Kế hoạch số 403/KH-BQL, ngày 04/12/2023 của Ban Quản lý phố đi bộ Kỳ Lừa về tổ chức các hoạt động tại Phố đi bộ Kỳ Lừa năm 2024.

*** Tháng 8: Đồng hành với thanh niên rèn luyện và phát triển kỹ năng trong cuộc sống, nâng cao thể chất, đời sống văn hóa tinh thần**

- Tổ chức các hoạt động giao lưu thể thao hưởng ứng cuộc vận động rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại như giao lưu thể thao giúp nâng cao sức khỏe, thể chất; duy trì hoạt động của các câu lạc bộ nghệ thuật đường phố, đồng diễn dân vũ... giúp nâng cao đời sống tinh thần cho thanh niên và nhân dân.

- Tiếp tục xây dựng mới và nâng cấp, sửa chữa các điểm vui chơi cho thanh thiếu nhi tại các phường, xã. Cải tạo, chăm sóc vườn hoa, góp phần xây dựng thành phố Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp và chuẩn bị cho năm học mới.

- Tham gia các tiết mục văn hóa, văn nghệ tại Phố đi bộ Kỳ Lừa theo chủ đề, chủ điểm gắn với chào mừng, kỷ niệm các ngày lễ của đất nước, địa phương và danh nhân tại Kế hoạch số 403/KH-BQL, ngày 04/12/2023 của Ban Quản lý phố đi bộ Kỳ Lừa về tổ chức các hoạt động tại Phố đi bộ Kỳ Lừa năm 2024.

- Tổng kết công tác Hè và trao thưởng Hè năm 2024.

IV. MỨC THU KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG HÈ

1. Mức thu Đoàn phí, hè phí đối với đoàn viên, hội viên, thanh niên

- Đoàn phí:

+ Đoàn viên hưởng lương: **5.000đ/người/tháng x 3 tháng.**

+ Đoàn viên không hưởng lương: **2.000đ/người/tháng x 3 tháng.**

- Hè phí:

+ Đoàn viên, thanh niên, sinh viên: **20.000đ/người/tháng x 2 tháng.**

+ Đoàn viên, thanh niên là học sinh lớp 9 chuẩn bị thi vào lớp 10 và học sinh lớp 12 chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT: **20.000đ/người/tháng x 1 tháng**

2. Mức thu Hè phí đối với đội viên, thiếu niên (tính trong cả đợt hè)

+ Đối với các trường thuộc 05 phường: **20.000đ/em.**

+ Đối với các trường thuộc 03 xã: **10.000đ/em.**

*** Lưu ý:**

- **Đối với đoàn viên trong các trường THCS, THPT:** Nhà trường chủ trì chỉ đạo, tổ chức cho đoàn viên nộp đoàn phí và hè phí về Đoàn trường, Liên đội. Đoàn trường, Liên đội trường học tổng hợp, bàn giao lại cho Đoàn phường, xã.

- **Đối với thanh niên, thanh thiếu nhi trong các trường TH, THCS và THPT (chưa phải là đoàn viên):** Nhà trường chủ trì chỉ đạo, tổ chức cho thanh niên, thanh thiếu nhi nộp hè phí về Đoàn trường, Liên đội trường học. Đoàn trường, Liên đội trường học tổng hợp, bàn giao lại cho Đoàn phường, xã.

- **Đối với sinh viên các trường chuyên nghiệp về địa phương sinh hoạt:** Nộp đoàn phí và hè phí trực tiếp cho Đoàn phường, xã nơi cư trú.

- **Đối với đoàn viên, thanh niên là học sinh lớp 9 và lớp 12 (năm học 2023-2024):** Nhà trường chủ trì chỉ đạo, tổ chức cho đoàn viên, thanh niên là học sinh lớp 9 và lớp 12 (năm học 2023-2024) nộp 01 tháng Hè phí về Đoàn trường, Liên đội trường học. Đoàn trường, Liên đội trường học tổng hợp, bàn giao lại cho Đoàn phường, xã.

3. Công tác thu và bàn giao Đoàn phí, hè phí

- Đề nghị các Nhà trường trực tiếp chỉ đạo bộ phận có liên quan hoàn thành việc thu Đoàn phí, hè phí hoàn thành **trước ngày 15/5/2024** và bàn giao Đoàn phí, hè phí cho BCD các phường, xã (*qua Thường trực là Đoàn Thanh niên phường, xã*) quản lý và tham mưu tổ chức hoạt động hè trên địa bàn dân cư. Thời gian hoàn thành **trước ngày 20/5/2024**.

- Đề nghị lãnh đạo cấp uỷ, chính quyền các phường, xã quan tâm, tạo điều kiện hỗ trợ kinh phí từ ngân sách địa phương, chỉ đạo vận động các nguồn lực xã hội hỗ trợ tổ chức và tham gia hoạt động Hè các cấp.

- Kinh phí thu được dành cho BCD Hè phường, xã tổ chức các hoạt động Hè như: Về nguồn, thăm hỏi tặng quà, giúp đỡ ngày công cho gia đình chính sách, người có công; xây dựng công trình, phần việc thanh thiếu nhi chào mừng các sự kiện, ngày lễ lớn của Trung ương và địa phương, chung tay xây dựng nông thôn mới, xây dựng đô thị văn minh; các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; công tác khen thưởng, mua sắm các vật dụng cần thiết cho hoạt động hè... và tham gia hoạt động cấp thành phố.

- Các hoạt động chi phải có sự đồng ý của Trưởng BCD Hè các cấp, riêng kinh phí hoạt động từ nguồn thu Đoàn phí, hè phí giao cho Đoàn cơ sở phường, xã (là Phó Trưởng Ban Thường trực BCD) quản lý và chi đảm bảo đúng theo quy định về tài chính của Nhà nước. Ban Chấp hành Đoàn phường, xã chịu trách nhiệm tham mưu cho BCD Hè phường, xã chi nguồn kinh phí trên.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kiện toàn và thành lập Ban Chỉ đạo Hè các cấp

- Ban Chỉ đạo (BCĐ) Hè được xây dựng từ cấp thành phố đến phường, xã, khối/thôn. Thành viên Ban Chỉ đạo hè phường, xã gồm:

+ Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo là đồng chí Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND.

+ Đồng chí Phó Trưởng ban Thường trực là Bí thư Đoàn Thanh niên.

+ Chủ tịch Hội đồng Đội phường, xã; Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng trường TH, THCS làm Phó Ban Chỉ đạo hè các phường, xã. Các đồng chí Tổng phụ trách hoặc giáo viên các trường TH, THCS tham gia Ủy viên Ban Chỉ đạo.

+ Một số lực lượng khác do phường, xã chủ động bố trí.

- Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên BCD phụ trách các điểm sinh hoạt hè, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và giúp đỡ tổ chức các hoạt động tại các điểm sinh hoạt.

2. Phụ trách sinh hoạt Hè

- Đoàn Thanh niên các phường, xã có trách nhiệm thành lập đội ngũ anh chị phụ trách được chia làm các Tổ phụ trách tại các điểm sinh hoạt trên địa bàn đơn vị mình. Mỗi điểm sinh hoạt có từ 02 đến 05 anh, chị phụ trách (*01 Tổ trưởng và các thành viên*). Tổ trưởng có trách nhiệm xây dựng chương trình hoạt động cụ thể của điểm sinh hoạt do mình phụ trách, tổ chức phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, đảm bảo duy trì tốt hoạt động của các điểm sinh hoạt.

- Chủ động phối hợp, tổ chức phân công các đồng chí giáo viên là đoàn viên, đảng viên trẻ tham gia hỗ trợ tổ chức các hoạt động hè trên địa bàn dân cư nơi cư trú.

- Đoàn Thanh niên phường, xã phối hợp với các thành viên BCD Hè thành phố trực tiếp phụ trách theo dõi hoạt động của các điểm sinh hoạt.

3. Đề nghị các Trường THPT trên địa bàn thành phố, THPT chuyên Chu Văn An, THPT Cao Lộc, Trung tâm GDTX, ngoại ngữ và tin học tỉnh, Trường trung cấp cộng đồng Hà Nội, phân hiệu Lạng Sơn

* *Nhiệm vụ:*

- Tổ chức lập danh sách trích ngang của đoàn viên theo địa bàn nơi cư trú, bàn giao đoàn viên, thanh niên sinh hoạt nơi cư trú có xác nhận của Ban Chấp hành Đoàn trường. Địa chỉ nơi cư trú cần ghi rõ khối, thôn, phường, xã, số điện thoại liên hệ của cá nhân và số điện thoại của phụ huynh (*nếu có*).

- Các Nhà trường chủ trì chỉ đạo và phân công bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thu, tổng hợp Đoàn phí, hè phí và giao cho Ban Chấp hành Đoàn trường bàn giao đầy đủ cho Đoàn cơ sở phường, xã theo danh sách đã lập, có xác nhận của Ban Chấp hành Đoàn trường bàn giao **xong trước ngày 25/5/2024**.

- Ban Chấp hành Đoàn trường có trách nhiệm hoàn thiện việc bàn giao danh sách và quán triệt đoàn viên, thanh niên chuyển Phiếu sinh hoạt nơi cư trú về Đoàn cơ sở phường/xã **trước ngày 25/5/2024**; lấy xác nhận của xã/phường khi kết thúc kỳ nghỉ hè để làm căn cứ phân loại, đánh giá đoàn viên theo sổ đoàn viên cuối năm học.

* *Thời gian bàn giao học sinh về địa phương:*

- Đề nghị BCH Đoàn các trường THPT Việt Bắc; THPT Hoàng Văn Thụ; THPT chuyên Chu Văn An; THPT Cao Lộc; Trung tâm GDTX, ngoại ngữ và tin học tỉnh; Trường trung cấp cộng đồng Hà Nội, phân hiệu Lạng Sơn hoàn thành việc bàn giao đoàn viên, thanh niên sinh hoạt nơi cư trú cho Đoàn phường, xã trên địa bàn thành phố **xong trước ngày 25/5/2024**.

- Các đơn vị trường học bàn giao học sinh về sinh hoạt nơi cư trú cần có:

+ Biên bản bàn giao đoàn viên học sinh nơi cư trú giữa BCH Đoàn trường và Đoàn cơ sở phường, xã.

+ Danh sách đoàn viên theo địa bàn cư trú (có địa chỉ cụ thể, điện thoại liên hệ) có xác nhận của Đoàn trường.

+ Bàn giao Đoàn phí, hè phí của đoàn viên và thanh niên của nhà trường trong thời gian hè cho Đoàn cơ sở phường, xã theo từng đơn vị.

+ Chuyển phiếu sinh hoạt nơi cư trú cho đoàn viên, thanh niên (*theo mẫu số 01*).

*** Thời gian bàn giao học sinh từ địa phương trở về các nhà trường:**

- Đoàn cơ sở phường, xã tiếp nhận phiếu sinh hoạt nơi cư trú của đoàn viên, thanh niên khi kết thúc năm học (trước ngày **25/5**) và nhận xét vào phiếu sinh hoạt nơi cư trú khi kết thúc hoạt động Hè (trước ngày **20/8**); bàn giao lại cho Ban Chấp hành Đoàn trường (*thực hiện theo Hướng dẫn số 18-HD/TĐ-SGDĐT, ngày 08/4/2013 của Tỉnh đoàn và Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn về hướng dẫn đoàn viên học sinh, sinh viên nơi cư trú*) để làm căn cứ phân loại đoàn viên theo quy định.

- Phiếu nhận xét đoàn viên sinh hoạt nơi cư trú có xác nhận của Chi đoàn và Đoàn cơ sở (*theo mẫu số 01*).

4. Chi đoàn, Liên đội trường TH, THCS trên địa bàn thành phố

- Ban Chấp hành Chi đoàn và Liên đội các trường lập danh sách trích ngang của học sinh là đoàn viên, đội viên, học sinh theo địa bàn cư trú có xác nhận của Ban Giám hiệu nhà trường. Địa chỉ nơi cư trú cần ghi rõ khối/thôn, phường/xã, thông tin cá nhân và số điện thoại (của cá nhân hoặc số của bố, mẹ).

- Giao cho đồng chí Bí thư Chi đoàn nhà trường và đồng chí giáo viên làm Tổng phụ trách Liên đội hoàn thành công tác thu Đoàn phí, hè phí của đoàn viên, đội viên, học sinh theo quy định và bàn giao về Ban Chỉ đạo hè các phường, xã.

- Quán triệt học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương nộp Phiếu chuyển sinh hoạt Hè (*theo mẫu số 02*) có xác nhận của Ban Giám hiệu nhà trường trực tiếp cho Đoàn cơ sở phường, xã; cung cấp số điện thoại liên hệ của Bí thư Đoàn xã, phường để đoàn viên thanh niên, đội viên, học sinh tiện liên hệ về nơi cư trú.

- Đoàn cơ sở phường, xã tiếp nhận phiếu sinh hoạt nơi cư trú của học sinh TH, THCS khi kết thúc năm học (trước ngày **25/5**); nhận xét vào phiếu sinh hoạt nơi cư trú khi kết thúc hoạt động hè; bàn giao lại cho Chi đoàn, Liên đội trường học để làm căn cứ xét hạnh kiểm học sinh (trước ngày **20/8**).

Phiếu chuyển sinh hoạt Hè có xác nhận của Chi đoàn và Đoàn cơ sở (*theo mẫu số 02*).

5. Ban Chỉ đạo Hè, Đoàn cơ sở các phường, xã

- Ban Chỉ đạo Hè trực tiếp chỉ đạo Đoàn Thanh niên, Ban Giám hiệu các trường phối hợp tổ chức bàn giao, tiếp nhận học sinh về hè chu đáo; cử giáo viên là đảng viên, đoàn viên trẻ tham gia hỗ trợ tổ chức các buổi sinh hoạt hè tại địa bàn nơi cư trú. Phổ biến kịp thời kế hoạch sinh hoạt cho các anh chị phụ trách và thanh thiếu nhi trên địa bàn. Yêu cầu xong **trước ngày 28/5/2024**.

- Đoàn cơ sở các phường, xã tiếp nhận và theo dõi, đánh giá chất lượng hoạt động của đoàn viên, học sinh, sinh viên sinh hoạt nơi cư trú và đội viên, thiếu nhi. Chỉ đạo tổ chức sinh hoạt hè cho thanh thiếu nhi gắn với các hoạt động của Chiến dịch Thanh niên tình nguyện hè.

- Đoàn cơ sở phường/xã là cơ quan thường trực, trực tiếp tham mưu cho BCD hè phường, xã xây dựng và triển khai Kế hoạch cụ thể; phối hợp với các tổ chức đoàn thể, thành viên trong BCD, phân công cán bộ, anh chị phụ trách tại các điểm sinh hoạt, triển khai có hiệu quả Kế hoạch hoạt động Hè trên địa bàn dân cư năm 2024. Bàn giao đoàn viên, thanh niên, đội viên, thiếu nhi về trường kèm phiếu đánh giá (*theo mẫu số 01 và 02*) **trước ngày 20/8/2024**.

VI. CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng cấp thành phố

1.1. Hình thức khen thưởng: Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố Lạng Sơn.

1.2. Tiêu chuẩn khen thưởng:

a) *Đối với tập thể:* có thành tích xuất sắc trong công tác hè trên địa bàn dân cư, chủ động tham mưu, tổ chức tốt các chương trình, kế hoạch, hoạt động và các chỉ tiêu diễn ra trong dịp hè. Nắm bắt được tâm tư và định hướng sinh hoạt cho thanh thiếu nhi trên địa bàn.

b) *Đối với cá nhân:* tham gia tích cực các chương trình, hoạt động do Ban chỉ đạo hè các cấp tổ chức. Có sáng kiến, ý tưởng hữu ích trong việc xây dựng, tổ chức thực hiện, hướng dẫn sinh hoạt hè cho thanh thiếu nhi trên địa bàn dân cư.

1.3. Số lượng khen thưởng: Ban Chỉ đạo Hè thành phố căn cứ vào kết quả hoạt động và thực hiện chỉ tiêu của các đơn vị, tiến hành trao khen thưởng cho **06 tập thể và 15 cá nhân** (mỗi đơn vị gửi trình khen thưởng không quá 01 tập thể và 02 cá nhân).

1.4. Hồ sơ khen thưởng

Gửi hồ sơ khen thưởng gồm 02 bản cứng và bản điện tử về Thành đoàn (theo email thanhdoanls@gmail.com) - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo hè thành phố **trước ngày 01/8/2024** để làm căn cứ tham mưu cho Ban Chỉ đạo hè thành phố họp xét khen thưởng theo quy định, thành phần hồ sơ bao gồm:

- (1) Tờ trình về việc đề nghị khen thưởng;
- (2) Biên bản họp xét khen thưởng;
- (3) Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng;
- (4) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề xuất khen thưởng;
- (5) Tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân đề xuất khen thưởng.

2. Khen thưởng cấp xã/phường

Căn cứ điều kiện tình hình thực tế, Đoàn cơ sở các phường, xã chủ động tham mưu cho Ban Chỉ đạo hè phường, xã thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng tại cơ sở, kịp thời động viên, khuyến khích các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác hè trên địa bàn dân cư.

VII. CHỈ TIÊU VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO HÈ CÁC CẤP

Gồm 12 hoạt động (*Có biểu phụ lục kèm theo*).

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở các nội dung Kế hoạch tổ chức các hoạt động hè năm 2024 của Ban Chỉ đạo hè thành phố, Ban Chỉ đạo hè thành phố đề nghị:

- Ban Chỉ đạo các phường/xã chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện đảm bảo các nội dung, thời gian theo yêu cầu.
- Đề nghị các thành viên Ban chỉ đạo hè thành phố, đơn vị trường học quan tâm, phối hợp triển khai hiệu quả hoạt động hè trên địa bàn dân cư.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động Hè năm 2024 của Ban Chỉ đạo hè thành phố Lạng Sơn. Mọi vướng mắc liên hệ Thành đoàn Lạng Sơn - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, ĐT: 02053.716.265; Email: thanhdoanls@gmail.com./

Nơi nhận:

- TT Thành ủy (b/c);
- TT HĐND TP (b/c);
- CT, PCT UBND TP;
- TT Tỉnh đoàn;
- Ban TTN-TH Tỉnh đoàn;
- Ban Dân vận, Ban Tuyên giáo Thành ủy;
- Các thành viên BCĐ Hè thành phố;
- UBND các phường, xã;
- BCĐ Hè các xã, phường;
- BGH, Đoàn Thanh niên các trường Tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn thành phố, THPT Chuyên Chu Văn An, THPT Cao Lộc; Trung tâm GDTX, ngoại ngữ và tin học tỉnh; trường trung cấp cộng đồng Hà Nội, phân hiệu Lạng Sơn;
- Liên đội các trường TH, THCS trên địa bàn;
- CPVP, CVVX;
- Trang TTĐT TP;
- Trang facebook Thành đoàn Lạng Sơn;
- Lưu: VT, Thành đoàn.

TRƯỞNG BAN

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Nguyễn Thị Hồng Vân**

(Mẫu số 01)

THÀNH ĐOÀN LẠNG SƠN
BCH ĐOÀN TRƯỜNG.....

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

TP. Lạng Sơn, ngày... tháng... năm

**PHIẾU NHẬN XÉT ĐOÀN VIÊN SINH HOẠT NƠI CƯ TRÚ
NĂM HỌC 2023 - 2024**

Tên đoàn viên:.....

Lớp: Trường:.....

Địa chỉ nơi cư trú:.....

.....

Số điện thoại liên hệ:.....; Email:.....

Thời gian sinh hoạt nơi cư trú (tính từ ngày bàn giao): từ..... đến.....

TM. BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN TRƯỜNG
(Ký tên, đóng dấu)

Nhận xét, đánh giá của chi đoàn khối, thôn (*ý thức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm tham gia sinh hoạt; quan hệ với đoàn viên, nhân dân nơi cư trú; đóng đoàn phí, hè phí và các loại quỹ*):

.....
.....
.....
.....
.....

TM. BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN XÃ
(PHƯỜNG).....

TM. BAN CHẤP HÀNH CHI ĐOÀN
KHỐI (THÔN)

(Mẫu số 02)

UBND THÀNH PHỐ LẠNG SƠN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG..... Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Lạng Sơn, ngày... tháng... năm...

**PHIẾU CHUYỂN SINH HOẠT HÈ
NĂM HỌC 2023 - 2024**

Tên học sinh.....

Lớp: Trường:.....

Là đoàn viên, đội viên, thiếu nhi (*ghi một trong 3 đối tượng*):.....

Địa chỉ nơi cư trú:.....

Số điện thoại liên hệ:.....

Chuyển sinh hoạt hè nơi cư trú (tính từ ngày bàn giao): từ..... đến.....

TM. BAN GIÁM HIỆU NHÀ TRƯỜNG
(Ký tên, đóng dấu)

Nhận xét, đánh giá của chi đoàn khối, thôn (*ý thức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm tham gia sinh hoạt; quan hệ với thanh thiếu nhi, nhân dân nơi cư trú; đóng đoàn phí, hè phí và các loại quỹ*):

.....
.....
.....
.....
.....

TM. BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN XÃ
(PHƯỜNG).....

TM. BAN CHẤP HÀNH CHI ĐOÀN
KHỐI (THÔN).....