

Số: /TB-ĐGS

TP. Lạng Sơn, ngày 24 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Chương trình và thành phần Đoàn giám sát chuyên đề tình hình và kết quả công tác phòng, chống tội phạm và tệ nạn ma túy trên địa bàn thành phố Lạng Sơn tại Công an thành phố Lạng Sơn

Thực hiện Quyết định số 825/QĐ-BPC ngày 17/5/2024 của Ban pháp chế HĐND thành phố về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề tình hình và kết quả công tác phòng, chống tội phạm và tệ nạn ma túy trên địa bàn thành phố Lạng Sơn và Kế hoạch số 826/KH-ĐGS ngày 17/5/2024 của Đoàn giám sát;

Đoàn giám sát thông báo chương trình làm việc và thành phần tham gia giám sát như sau:

1. Thời gian: 01 buổi sáng, từ **08h00 ngày 06/6/2024 (Thứ năm)**.

2. Địa điểm: Trụ sở Công an thành phố Lạng Sơn.

3. Thành phần Đoàn giám sát và đơn vị chịu sự giám sát:

- Thành viên Đoàn theo Quyết định số 825/QĐ-BPC, ngày 17/5/2024 của Ban pháp chế, HĐND thành phố.

- Đoàn giám sát mời đại diện:

+ Thường trực HĐND thành phố;

+ Đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thành phố: Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Văn phòng HĐND&UBND thành phố.

- Đại diện lãnh đạo UBND các phường, xã trên địa bàn thành phố.

- Công an thành phố mời: CBCS có liên quan đến nhiệm vụ phòng, chống tội phạm và tệ nạn ma túy Công an thành phố, đại diện lãnh đạo Công an các phường, xã trên địa bàn thành phố.

4. Chương trình cụ thể:

- Quán triệt nội dung chương trình và phương pháp làm việc.

- Đơn vị được giám sát trình bày tóm tắt Báo cáo kết quả công tác theo Đề cương gửi kèm Kế hoạch số 826/KH-ĐGS ngày 17/5/2024 của Đoàn giám sát.

- Lãnh đạo và thành phần làm việc của đơn vị được giám sát phát biểu bổ sung nội dung báo cáo.

- Thành viên Đoàn giám sát và đại biểu tham dự phát biểu, nêu các ý kiến thảo luận về các vấn đề quan tâm đề nghị đơn vị được giám sát giải trình, làm rõ.

- Đoàn giám sát xem xét một số văn bản, tài liệu, hồ sơ liên quan.

- Đơn vị được giám sát giải trình làm rõ những vấn đề các thành phần tham dự giám sát đã nêu.

- Phát biểu của Thường trực HĐND Thành phố.
- Trưởng Đoàn giám sát kết luận kết quả giám sát.
- Đơn vị được giám sát tiếp thu ý kiến kết luận của Trưởng đoàn giám sát.
- Kết thúc chương trình làm việc.

5. Yêu cầu

Công an thành phố chuẩn bị báo cáo bằng văn bản (theo Đề cương đã gửi kèm Kế hoạch số 826/KH-ĐGS ngày 17/5/2024 của Đoàn Giám sát), gửi báo cáo bằng văn bản giấy cho Thành viên Đoàn giám sát và đại biểu mời theo Kế hoạch và Thông báo này; Chuẩn bị các sổ sách, hồ sơ, tài liệu minh chứng Báo cáo, cung cấp cho đồng chí Phó trưởng Đoàn Giám sát theo Kế hoạch 826/KH-ĐGS.

Đoàn giám sát trân trọng đề nghị các đồng chí trong thành phần tham dự giám sát nghiên cứu tài liệu và tới dự đúng thời gian, địa điểm nêu trên.

Thông báo này thay cho giấy mời./.

Nơi nhận:

- TT HĐND TP;
- Tòa án nhân dân thành phố;
- Viện Kiểm sát nhân dân thành phố;
- Phòng Tư pháp thành phố;
- VP HĐND-UBND TP;
- Phòng Lao động TB&XH thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Công an thành phố;
- Các thành viên ĐGS theo QĐ 825/QĐ-BPC ngày 17/5/2024 của BPC;
- Lưu: VT, BPC.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**

**TRƯỞNG BAN PHÁP CHẾ
Vi Thị Quỳnh Mai**