

Số: /GM-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày 12 tháng 6 năm 2024

GIẤY MỜI

Dự Hội nghị tập huấn, hướng dẫn sử dụng hệ thống Phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

Thực hiện Công văn số 1356/STTTT-CDS ngày 11/6/2023 của Sở Thông tin và truyền thông tỉnh Lạng Sơn về việc tập huấn, hướng dẫn sử dụng hệ thống phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tỉnh Lạng Sơn.

UBND thành phố đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia tập huấn theo Chương trình của Sở Thông tin Truyền thông cụ thể như sau:

1. Thời gian: 13 giờ 45 phút, ngày 14/6/2024

2. Địa điểm: Hội trường tầng 4, trụ sở HĐND - UBND thành phố Lạng Sơn (số 02, đường Lê Lợi, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn)

3. Thành phần:

- Công chức, viên chức được giao phụ trách tài khoản quản trị phần mềm quản lý hồ sơ CBCCVC tại các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, các đơn vị trường học công lập, Hội chữ thập đỏ, Hội Đông Y, UBND các phường, xã;

- Lãnh đạo, công chức Phòng Nội vụ thành phố.

4. Nội dung tập huấn:

- Giới thiệu các chức năng, tính năng mới nâng cấp, bổ sung của phần mềm quản lý hồ sơ CBCCVC tỉnh Lạng Sơn.

- Đào tạo hướng dẫn quản trị, vận hành hệ thống cho cán bộ quản trị của các cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn nghiệp vụ tra cứu, báo cáo thống kê, khai thác thông tin, dữ liệu trên hệ thống phục vụ công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn truy cập, cập nhật, bổ sung, chuẩn hoá thông tin hồ sơ cá nhân trên phần mềm, đảm bảo đáp ứng đầy đủ các trường thông tin theo quy định của Bộ Nội vụ.

** Lưu ý: Công chức, viên chức tham gia lớp tập huấn, đề nghị mang theo máy tính xách tay, ổ cứng điện (nếu có) để thực hành, thao tác trên phần mềm.*

(Tài liệu hướng dẫn gửi kèm trên Hệ thống VNPT-iOffice)

5. Tổ chức thực hiện:

- Văn phòng HĐND và UBND thành phố bố trí Hội trường, đảm bảo các điều kiện, trang thiết bị phục vụ lớp tập huấn (Hội trường, loa đài, đường truyền internet, wifi, máy chiếu...).

- Các cơ quan, đơn vị cử CBCCVV tham gia tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.
UBND thành phố trân trọng kính mời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND;
- Phòng NV;
- CPVP, CV THNC;
- Lưu: VT(TTPT).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lăng Thị Trịnh