

Số: 872 /TB-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày 17 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố Lạng Sơn (Ngày 13 tháng 9 năm 2024)

Ngày 13/9/2024, tại cuộc họp giao ban thường kỳ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND thành phố Lạng Sơn, Đồng chí Nguyễn Văn Hạnh - Chủ tịch UBND thành phố đã kết luận chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tập trung thực hiện một số nhiệm vụ như sau:

1. Chi cục Thuế thành phố:

Tập trung thực hiện các giải pháp về tăng thu, khai thác nguồn thu, chống thất thu, thu hồi nợ đọng để tăng nguồn thu ngân sách nhà nước; Chủ trì, phối hợp với UBND các phường, xã; phòng Tài nguyên và Môi trường; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố tăng cường công tác thu nợ tiền sử dụng đất đối với các hồ sơ đã đến hạn và quá hạn; tuyên truyền các hộ gia đình trả tiền sử dụng đất trước thời hạn.

2. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố:

Khẩn trương triển khai trình tự, thủ tục chuẩn bị đầu tư, khởi công các dự án đã được phê duyệt nhưng chưa triển khai. Đối với các dự án đã hoàn thành các hạng mục thi công, khẩn trương thực hiện thủ tục thanh quyết toán, đẩy nhanh tiến độ giải ngân các dự án. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc nhà thầu thi công đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn thành phố.

Khẩn trương triển khai thực hiện các dự án ĐTXD trên địa bàn đảm bảo tiến độ giải ngân đạt 50% trước 30/9/2024: Đường Lý Thái Tổ kéo dài và khu dân cư, tái định cư thành phố Lạng Sơn; Hạ tầng khu tái định cư và dân cư Mỹ Sơn; Hạ tầng kỹ thuật khu dân cư Trần Quang Khải, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn,...

3. Phòng Giáo dục – Đào tạo thành phố:

Tiếp tục chỉ đạo các trường học trên địa bàn ổn định tổ chức, nề nếp dạy và học ngay từ đầu năm học.

Phối hợp phòng Lao động – Thương binh và Xã hội chuyển quà nhân dịp Tết Trung thu năm 2024 cho các cháu thiếu nhi tại các trường học trên địa bàn thành phố.

4. Phòng Lao động – Thương binh & Xã hội thành phố:

Chuyển quà nhân dịp Tết Trung thu năm 2024 cho các cháu thiếu nhi tại các trường học trên địa bàn thành phố và Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp tỉnh.

Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức Diễn đàn trẻ em thành phố năm 2024.

5. Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố:

Tiếp thu ý kiến góp ý của BCD phát triển du lịch thành phố Lạng Sơn, chủ trì tham mưu hoàn thiện Báo cáo tổng kết 05 năm thực hiện Quyết định số 3570/QĐ-UBND ngày 05/9/2019 của UBND thành phố về việc phê duyệt Đề án “Phát triển

du lịch thành phố Lạng Sơn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045” trình tại kỳ họp Ban Thường vụ Thành ủy kỳ thứ 51.

6. Phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố:

Hoàn thiện hồ sơ dự thảo điều chỉnh Quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 thành phố Lạng Sơn tham mưu cho UBND thành phố trình Sở Tài nguyên và Môi trường thẩm định.

Phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND các phường, xã thực hiện rà soát, điều chỉnh, bổ sung bảng giá đất trên địa bàn thành phố Lạng Sơn đảm bảo quy định.

Chịu trách nhiệm, hướng dẫn, đôn đốc UBND các xã hoàn thành tiêu chí môi trường, cấp GCNQSD đất nhà văn hóa, sân thể thao trong xây dựng nông thôn mới.

Tiếp tục kiểm tra, giám sát việc thu gom, xử lý và vận chuyển rác thải sinh hoạt trên địa bàn của Công ty TNHH Huy Hoàng đảm bảo chất lượng không để tồn đọng nguy cơ gây ô nhiễm môi trường.

7. Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố:

Đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn đặc biệt là các dự án trọng điểm của tỉnh, thành phố, tiếp tục phối hợp với các cơ quan liên quan, UBND các phường, xã hoàn thành công tác GPMB các dự án do UBND thành phố là chủ đầu tư.

Khẩn trương chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thiện các thủ tục để thực hiện đấu giá khu đất hạ tầng thuộc dự án Hạ tầng khối 8 phường Đông Kinh đã được UBND tỉnh giao.

8. Các cơ quan chuyên môn thành phố, UBND các phường, xã

- Khẩn trương hưởng ứng Thư kêu gọi của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố ủng hộ nhân dân bị thiệt hại do cơn bão số 3 (bão Yagi) gây ra trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, kỷ luật phát ngôn, văn hóa công vụ; yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tham gia các cuộc họp của UBND thành phố, HĐBT, HĐTV GQĐ đúng giờ và đúng thành phần mời (*Trường hợp cử cấp Phó tham dự thì phải báo cáo và được sự đồng ý của chủ trì cuộc họp*). Quan tâm, thường xuyên thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác đảm bảo an toàn, an ninh trên không gian mạng và bảo vệ bí mật nhà nước đúng quy định; Tổ chức kiểm tra an toàn phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại cơ quan, đơn vị.

- Trang TTĐT của thành phố cung cấp, cập nhật đầy đủ các văn bản chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân thành phố; văn bản quy phạm pháp luật; dịch vụ công; báo cáo kinh tế - xã hội của thành phố theo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và 1 năm đảm bảo đúng quy định; Cập nhật công tác xây dựng Đảng trong toàn thành phố; Đề xuất các giải pháp để phát triển, nâng cao chất lượng nội dung của Trang TTĐT thành phố Lạng Sơn. Tiếp tục cung cấp các tài liệu liên quan đến Quy hoạch, kế hoạch và hoạt động khai thác Tài nguyên thiên nhiên; Quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Quy hoạch thu gom, tái

chế, xử lý chất thải; chính sách ưu đãi, cơ hội đầu tư, các dự án mời gọi vốn đầu tư; thông tin về các dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu mua sắm công để đăng tải lên Trang TTĐT của thành phố.

- Tiếp tục tập trung cao độ, bám sát công việc trong tổ chức thực hiện các chương trình, dự án, đặc biệt là các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội, giải ngân vốn đầu tư công.

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 đảm bảo Kế hoạch, tiến độ đề ra.

- Ban Tiếp công dân thành phố tiếp tục rà soát các vụ việc tồn đọng, quá hạn, xử lý đơn kịp thời, cập nhật theo dõi, giao chuyển đơn có thời hạn cụ thể cho các cơ quan đơn vị tham mưu. Tiếp tục đôn đốc các cơ quan, đơn vị giải quyết đơn thư đúng thời hạn đã giao, các ý kiến chỉ đạo kết luận tại các kỳ tiếp công dân của Tỉnh, Thành phố, để chuẩn bị phục vụ cho tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND thành phố.

- Nâng cao chất lượng, kịp thời tham mưu, nhất là các nội dung xin ý kiến góp ý tài liệu họp của UBND tỉnh và của các Sở, ban, ngành đảm bảo đúng chức năng nhiệm vụ của đơn vị.

- Phối hợp với Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố tiếp tục duy trì công tác trật tự đô thị, tuyên truyền, vận động các hộ gia đình tháo dỡ mái che, mái vẩy, các hộ kinh doanh lấn chiếm vỉa hè, đường phố.

- UBND các phường, xã tập trung xử lý hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đảm bảo quy định của Luật Đất đai 2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành, đặc biệt là các khu đất công.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các giải pháp đảm bảo chỉ tiêu "Tỷ lệ dịch vụ công phát sinh hồ sơ trực tuyến"; "Tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến" trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và "Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia".

- Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Nghị định 63/2010/NĐ-CP về nguyên tắc thực hiện thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục về đất đai; Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở cán bộ công chức trong quá trình tiếp nhận và xử lý hồ sơ thủ tục hành chính cần hướng dẫn, giải thích, cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ, kịp thời về thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức có liên quan.

UBND thành phố thông báo để các cơ quan, đơn vị liên quan biết, tổ chức thực hiện theo đúng quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- TT Thành ủy (B/c);
- TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- Các phòng ban, ngành, Đảng, đoàn thể TP;
- UBND các phường, xã;
- C, PCVP, CVVP;
- Tất cả iOffice TP;
- Trang TTĐT TP;
- Lưu: VT, QTM.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Hoàng Văn Đức

