

**GIẤY MỜI**

**Hội nghị tập huấn chuyên sâu Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành  
Luật Đất đai năm 2024 trên địa bàn thành phố Lạng Sơn**

Thực hiện Kế hoạch số 323/KH-UBND ngày 31/7/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về tổ chức tập huấn chuyên sâu Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Đất đai năm 2024 trên địa bàn thành phố Lạng Sơn; Thông báo số 1012/TB-UBND ngày 07/11/2024 của UBND thành phố Lạng Sơn về việc điều chỉnh nội dung Kế hoạch số 323/KH-UBND ngày 31/7/2024 của UBND thành phố về tổ chức tập huấn chuyên sâu Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Đất đai năm 2024 trên địa bàn thành phố Lạng Sơn. UBND thành phố tổ chức Hội nghị tập huấn chuyên sâu Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Đất đai năm 2024 trên địa bàn thành phố Lạng Sơn với nội dung cụ thể như sau:

**1. Địa điểm, thành phần:**

**1.1. Địa điểm:** Hội trường tầng 5 - Thành ủy Lạng Sơn (số 45 Lê Lợi, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn)

**1.2. Thành phần:**

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- Lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đảng, đoàn thể thành phố;
- Lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động các phòng, ban, đơn vị thành phố: Tài nguyên và Môi trường, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm Phát triển quỹ đất, Thanh tra thành phố, Tư pháp, Quản lý đô thị.
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch (phụ trách lĩnh vực đất đai), công chức Địa chính UBND các xã, phường.

**2. Thời gian: 01 ngày 07/12/2024 (Thứ bảy).**

Buổi sáng bắt đầu từ 08 giờ 00 phút, buổi chiều từ 14 giờ 00 phút.

**2.1. Nội dung 1 (buổi sáng):** Tập huấn Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Đất đai liên quan đến các nội dung:

- + Quy hoạch, Kế hoạch sử dụng đất; Thống kê, kiểm kê đất đai;
- + Thu hồi, giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất;
- + Giá đất;
- + Công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất, trưng dụng đất.

**2.2 Nội dung 2 (buổi chiều):**

Tập huấn Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Đất đai liên quan đến nội dung: Xử phạt vi phạm hành chính, Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, cơ sở dữ liệu, thông tin đất đai...

**3. Tổ chức thực hiện:**

- **Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường:** Chủ trì phối hợp với phòng Tư pháp và các cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị (mời giảng viên, dự toán kinh phí, chuẩn bị tài liệu tập huấn...) bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả. Tổng hợp, quản lý, theo dõi, đôn đốc đại biểu tham dự Hội nghị.

- **Giao Phòng Tư pháp thành phố:** Tham mưu cho UBND thành phố tổ chức Hội nghị theo nội dung kế hoạch. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện; tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp và UBND tỉnh theo quy định.

- **Giao Văn phòng HĐND-UBND thành phố:** Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Thành ủy chuẩn bị hội trường và các điều kiện về kỹ thuật đảm bảo phục vụ Hội nghị.

UBND thành phố trân trọng kính mời các thành phần tham dự./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tài nguyên và Môi trường (b/c);
- CT, PCT UBND TP;
- C, PVP+CV;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Dương Thị Thu Thủy**