

Số: /KH-UBND

TP. Lạng Sơn, ngày 05 tháng 02 năm 2025

## KẾ HOẠCH

**Phát động phong trào thi đua lập thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng chào mừng Đại hội Đảng các cấp và kỷ niệm 80 năm ngày thành lập ngành Thanh tra Việt Nam (23/11/1945 - 23/11/2025)**

Thực hiện Kế hoạch số 122/KH-TTr ngày 25/7/2024 của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn về tổ chức Tổ chức Đại hội thi đua yêu nước ngành Thanh tra Lạng Sơn tiến tới Đại hội thi đua yêu nước ngành Thanh tra lần thứ VI và Đại hội thi đua yêu nước tỉnh Lạng Sơn lần thứ VI năm 2025; Phát động số 4167/PĐ-UBND ngày 30/12/2024 của UBND thành phố về phong trào thi đua thực hiện thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh năm 2025; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 07/01/2025 của UBND thành phố Lạng Sơn về Công tác thi đua, khen thưởng năm 2025. Phát động số 22/PĐTĐ-TTr ngày 24/01/2025 của Thanh tra tỉnh Lạng Sơn về phong trào thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị năm 2025 của ngành Thanh tra Lạng Sơn.

UBND thành phố Phát động phong trào thi đua đua phần đầu lập thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng chào mừng Đại hội Đảng các cấp và kỷ niệm 80 năm ngày thành lập ngành Thanh tra Việt Nam (23/11/1945 – 23/11/2025), cụ thể như sau:

### I. CHỦ ĐỀ THI ĐUA

*Phần đầu thi đua lập thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng chào mừng Đại hội Đảng các cấp và kỷ niệm 80 năm ngày thành lập ngành Thanh tra Việt Nam (23/11/1945 - 23/11/2025)*

### II. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Tổ chức phát động thi đua từ ngày 01/01/2025 đến ngày 31/10/2025.

Tổng kết đánh giá đợt thi đua từ ngày 01/11/2025 đến ngày 15/11/2025.

### III. NỘI DUNG THI ĐUA

Các cơ quan, đơn vị; UBND các phường, xã thi đua phần đầu lập thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân; giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và công tác phòng, chống tham nhũng. Tiêu chí cụ thể như sau:

#### 1. Công tác tiếp công dân

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về tiếp công dân, nâng cao ý thức, trách nhiệm của người đứng đầu và công chức trong công

tác tiếp công dân. Luôn luôn lắng nghe, có thái độ ứng xử đúng mực khi thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị giải quyết kịp thời các kiến nghị, yêu cầu của công dân, không để vụ việc tồn đọng kéo dài.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, quản lý, xử lý, phân loại đơn thư đề nghị, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân. Hướng dẫn công dân thực hiện quyền kiến nghị, khiếu nại, tố cáo đúng quy định của pháp luật.

## **2. Công tác giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo**

- Giải quyết các đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức đúng thời hạn, đúng pháp luật, kết quả giải quyết đơn đạt từ 96% trở lên.

- Thực hiện tốt công tác nắm tình hình, kiểm tra, rà soát các vụ việc đông người, phức tạp, kéo dài không để phát sinh điểm nóng về an ninh trật tự trong dịp diễn ra Đại hội Đảng các cấp.

- Nâng cao chất lượng công tác tổng hợp tình hình, thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng để phục vụ tốt công tác chỉ đạo, điều hành.

## **3. Công tác phòng, chống tham nhũng**

- Triển khai thực hiện tốt Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Kế hoạch của UBND thành phố Lạng Sơn về triển khai công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian kế hoạch kiểm tra doanh nghiệp năm 2025 đã được Chủ tịch UBND thành phố phê duyệt.

- Trong 5 năm từ 2020 đến 2025 tập thể không có cá nhân nào có hành vi tham nhũng; không có tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; không có cá nhân bị xử lý kỷ luật; không vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế làm việc.

## **4. Thi đua “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”**

Gắn việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn nêu trên với việc học tập và làm tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Mỗi cán bộ, công chức, viên chức phải lấy cuộc đời và sự nghiệp vĩ đại của Chủ tịch Hồ Chí Minh là hướng phấn đấu, tu dưỡng, rèn luyện; lấy tư tưởng, đạo đức, tấm gương của Người là kim chỉ nam xuyên suốt trong quá trình thực thi nhiệm vụ “*làm người công bộc, tận tụy, trung thành của nhân dân, đời tư trong sáng, cuộc sống riêng giản dị*”.

## **IV. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, HỒ SƠ KHEN THƯỞNG**

### **1. Đối tượng khen thưởng**

Tập thể và các nhân công tác tại các phòng, ban, đơn vị; UBND các phường, xã; Ban Tiếp công dân thành phố trong giai đoạn 5 năm từ 2020 đến 2025 hoàn thành tốt nhiệm vụ và đặc biệt trong đợt thi đua thực hiện tốt một hoặc nhiều nhiệm vụ sau:

- Công tác tiếp công dân, xử lý đơn;
- Công tác giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo;
- Công tác phòng chống tham nhũng.

## **2. Số lượng khen thưởng**

Tùy điều kiện cụ thể và thành tích đạt được, xét thấy đủ tiêu chuẩn, cơ quan, đơn vị bình xét lựa chọn trình Chủ tịch UBND thành phố tặng Giấy khen cho 01 tập thể hoặc 01 cá nhân trong đơn vị.

Trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố sẽ xem xét lựa chọn khoảng 10 tập thể và 15 cá nhân tiêu biểu đề nghị Chủ tịch UBND thành phố tặng Giấy khen.

## **3. Hình thức khen thưởng**

Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố Lạng Sơn tặng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

## **4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng**

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị (kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích) (02 bản);
- Biên bản họp xét của cơ quan, đơn vị trình khen thưởng (02 bản);
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo mẫu 08 tại Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ) (02 bản).

## **5. Thời gian nộp hồ sơ khen thưởng**

Các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ khen thưởng về UBND thành phố (qua Thanh tra thành phố) cả bản giấy và bản mềm ở dạng file điện tử **trước ngày 05/11/2025**. Sau thời gian trên, đơn vị không có hồ sơ trình khen thưởng coi như không đề nghị khen thưởng.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Các cơ quan, đơn vị; UBND các phường, xã tổ chức triển khai phát động đợt thi đua đến toàn thể cán bộ, công chức trong đơn vị. Kết thúc đợt thi đua, các đơn vị thực hiện tổng kết phong trào, bình xét khen thưởng, lập hồ sơ khen thưởng đề nghị Chủ tịch UBND thành phố tặng Giấy khen.

**2.** Thanh tra thành phố là cơ quan tham mưu cho UBND thành phố có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra; tổng kết đánh giá kết quả triển khai thực hiện phong trào thi đua trên địa bàn thành phố. Tiếp nhận, tổng hợp, thẩm định hồ sơ đề

ngợi khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã và trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố xét duyệt (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 10/11/2025** hồ sơ đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân.

**3. Phòng Nội vụ thành phố** (cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng) trên cơ sở hồ sơ khen thưởng các tập thể, cá nhân do Thanh tra thành phố trình, tiến hành thẩm định, tổng hợp, thực hiện quy trình khen thưởng cấp thành phố theo quy định hiện hành về thi đua, khen thưởng.

Trên đây là Phát động phong trào thi đua đua phần đầu lập thành tích xuất sắc trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng chào mừng Đại hội Đảng các cấp và kỷ niệm 80 năm ngày thành lập ngành Thanh tra Việt Nam (23/11/1945 - 23/11/2025) trên địa bàn thành phố Lạng Sơn.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND thành phố (qua Thanh tra) để được giải đáp, hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Thành ủy (b/c);
- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND TP;
- Ban TCD TP;
- Phòng Nội vụ TP;
- Thanh tra TP;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hạnh**