

TP. Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2025

Số: /GM-HDDG

GIẤY MỜI

Họp Hội đồng và Tổ giúp việc đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) thành phố Lạng Sơn năm 2025

Căn cứ Quyết định 805/QĐ-UBND ngày 03/4/2025 của UBND thành phố Lạng Sơn về việc Thành lập Hội đồng đánh giá và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) thành phố Lạng Sơn.

Hội đồng cấp thành phố tổ chức cuộc họp đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP thành phố Lạng Sơn năm 2025 với thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

I. Thành phần mời:

- Đồng chí Trần Tiến Nguyên – Phó chủ tịch UBND thành phố, Chủ trì;
- Các thành phần Hội đồng và Tổ giúp việc theo Quyết định 805/QĐ-UBND ngày 03/4/2025 của UBND thành phố Lạng Sơn về việc Thành lập Hội đồng đánh giá và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) thành phố Lạng Sơn;
- Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường giúp đỡ cử 01 chuyên viên hướng dẫn thực hiện công tác chấm điểm trên phần mềm;
- Chủ thể của các sản phẩm đăng ký tham gia Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) năm 2025 (*Đề nghị phòng Nông nghiệp và Môi trường thành phố mời giúp*);
- Đơn vị tư vấn xây dựng sản phẩm OCOP (*Đề chủ thể OCOP mời giúp*)

II. Thời gian: 08 giờ 00 phút ngày 16/5/2024 (thứ sáu).

III. Địa điểm: Tại Phòng họp trực tuyến, Trụ sở HĐND - UBND thành phố Lạng Sơn (*Địa chỉ: Số 02 Lê Lợi, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn*).

IV. Nội dung: Họp đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) thành phố Lạng Sơn năm 2024.

Đề buổi họp đạt kết quả đề nghị các viên hội đồng xem xét, nghiên cứu hồ sơ sản phẩm tham dự tại địa chỉ <https://ocop.langson.gov.vn/quantri>. Đồng thời đăng nhập tài khoản theo danh sách kèm theo và dự kiến chấm điểm sản phẩm.

Phòng Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, tài liệu có liên quan phục vụ cuộc họp và gửi hồ sơ cho các thành phần tham dự.

Các chủ thể chuẩn bị hồ sơ, mẫu, bao bì sản phẩm và các nội dung liên quan phục vụ buổi đánh giá.

(Có danh sách tài khoản và phiếu chấm điểm kèm theo)

Đề nghị các thành phần đến dự đúng thời gian, địa điểm trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- CT, các PCT UBND TP;
- C, PVP;
- Lưu: VT; NNMT + Hồ sơ.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHÓ CHỦ TỊCH UBND THÀNH PHỐ
Trần Tiến Nguyên

